

Beck'sches Formularbuch für die Rechtsabteilung

2. Auflage 2023
ISBN 978-3-406-78413-2
C.H.BECK

schnell und portofrei erhältlich bei
[beck-shop.de](https://www.beck-shop.de)

Die Online-Fachbuchhandlung [beck-shop.de](https://www.beck-shop.de) steht für Kompetenz aus Tradition. Sie gründet auf über 250 Jahre juristische Fachbuch-Erfahrung durch die Verlage C.H.BECK und Franz Vahlen.

[beck-shop.de](https://www.beck-shop.de) hält Fachinformationen in allen gängigen Medienformaten bereit: über 12 Millionen Bücher, eBooks, Loseblattwerke, Zeitschriften, DVDs, Online-Datenbanken und Seminare. Besonders geschätzt wird [beck-shop.de](https://www.beck-shop.de) für sein

umfassendes Spezialsortiment im Bereich Recht, Steuern und Wirtschaft mit rund 700.000 lieferbaren Fachbuchtiteln.

Sachverzeichnis

Die fett gesetzten Großbuchstaben, römischen Zahlen und arabischen Zahlen beziehen sich auf die Systematik des Formularbuchs; die nachfolgenden mageren Zahlen kennzeichnen die betreffende Anmerkung

- 10-Punkte-Katalog F.IV.4 4
- 2-Faktoren Theorie D.II.21 6
- 2-Personen-Gremium
 - Beschlussfähigkeit A.II.2 17
- 3-D Marke H.III.8 2
- 3-dimensionales Design H.III.10 1 f.
- 3LoD-Modell
 - Auflösung des Spannungsverhältnisses A.II.4 1
 - Begriff A.II.4 1
 - bewährter Compliance-Mechanismus A.II.4 1
 - Compliance-Abteilung A.II.4 1
 - Compliance-Management-Systems A.II.4 1
 - dritte Verteidigungslinie A.II.4 1
 - erste Verteidigungslinie A.II.4 1
 - First-Line-Rollen A.II.4 1
 - Geschäftsseite A.II.4 1
 - Grundgedanke A.II.4 1
 - interne Revision A.II.4 1
 - Koordinierung der Verteidigungslinien A.II.4 1
 - Risikoeigentümer/-manager A.II.4 1
 - Risikokontrolle und Compliance A.II.4 1
 - Risikomanagement, Rechtsabteilung und Compliance A.II.4 1
 - Risikosicherung A.II.4 1
 - Rollen A.II.4 1
 - Second-Line-Rollen A.II.4 1
 - Spannungsverhältnis A.II.4 1
 - zweite Verteidigungslinie A.II.4 1
- 45-Jahresgrenze A.IV.16 3
- 6 %-Regelung nach AO A.IV.13 1
- §§ 46 ff. BRAO nF A.I

- A1-Bescheinigung
 - elektronische Abgabe A.IV.14 1
- Abfindung A.III.7 5 ff., 14
- Abgrenzungsvereinbarungen F.II.6 19
- Ablauforganisation G.IV 1
- Ablehnung
 - Homeoffice A.III.8 8

- Abrechnungsvereinbarung
 - mit Kanzleien D.IV.9 1
- Absagen A.III.2 7
- abstraktes Verweisungsrecht A.V.4 7
- Abteilungssoftware F.II.1 1
- ABV A.IV.14 1
- Abwehrkosten A.V.9 9; A.V.10 1
- Abweichungsanalyse D.II.14 2
- Abzweigung aus einer Patentanmeldung H.III.6 1
- ACC Legal Operation Job Descriptions D.II.20 4
- ACC Value Challenge Toolkit D.III.26 1
- Active Directory F.II.10 6
- ad hoc Dispute Board I.II.5 2
- ADR-Verfahren I.II.8 4
- Advantage D.II.5 5
- AGB-Recht A.III.1
- Agenda G.XVII 4
- AGG A.III.2 5, 7
- agiler Framework D.III.6 1
- Agiles Arbeiten
 - Einführung D.III.6 1
 - Sinn D.III.5 1
- Agilität D.III.4
 - Big Bang D.III.6 7
 - Mindset D.III.6 1
- Aktenführung F.I.3 2
- Aktennotizen F.II.7 17
- Aktentypisierung F.II.4 3
- Aktenverwaltung F.I.4 1; F.II.4 2
- Aktenverwaltungslösung F.II.11 1
- Alternative Business Structures D.III.20 2
- alternative Streitbeilegungsmöglichkeit D.III.26 1
- alternierendes mobiles Arbeiten
 - Homeoffice A.III.8 9
- Altersbefristung A.III.3 7
- Alterseinkünftegesetz A.IV.18 1
- Altersgrenze A.IV.17 6
 - Versorgungswerk A.IV.2 2
- Altersrente
 - Wartezeit A.IV.20 1

- Altersversorgung A.IV.18 1
 - betrieblich A.III.7 19
- Altersvorsorge A.IV.1
- Altsyndikus A.IV.5 1
- American Arbitration Association I.II.8 3
- Amt der Europäischen Union für geistiges Eigentum H.III.8 1
- Amtskosten H.IV.4 5
- Amtssiegel I.IV.6 6
- Anforderungsanalyse E.I
 - einfach D.II.2 1
 - vertieft D.II.2 2
- Anfrage zur Nachmeldung H.III.7 1
- angestellte Rechtsanwälte A.I
- Anmeldeerfordernisse H.III.6 2
- Anmeldung beim DPMA H.III.8 6
- Anmeldung in sonstigen Ländern H.III.9 4
- Anpassungsqualifizierung A.III.4 9
- Anspruchserhebungsprinzip A.V.9 11
- Anstellungsorganisation A.I
- Anstellungsvertragsrechtsschutzversicherung A.V.7 2
- Anteil an der Erfindung H.III.3 3
- Antragsfrist A.IV.11 4
- Anwaltliche Tätigkeit A.IV.5 4
- Anwaltsprivileg
 - EU-Recht I.IV.21 2
- Anweisungen A.II.10 3
 - Richtlinien A.II.12 4
- Anzeigepflichten A.V.3 6; A.V.4 3
 - Vorerkrankungen A.V.4 4
- APAC C.II 11
- Approval Manager F.I.4 5
- Äquivalenzprinzip A.V.2 4
- Arbeitermangel D.III.4
- Arbeitgeberanteil A.IV.18 2
- Arbeitgeberwechsel
 - Befreiungsantrag A.IV.3 6
- Arbeitnehmererfindung H.III.2 1
- Arbeitnehmererfindungsgesetz H.III.2 8
- Arbeitnehmererfindungsrecht G.VI 3; H.IV.1 1
- Arbeitnehmerhaftung A.V.6 3 f.
- Arbeitnehmerprivilegierung A.V.6 5, 6
- Arbeitnehmerüberlassung A.III.4 3
 - unerlaubte ~ A.III.2 3
- Arbeitsanweisungen
 - Qualitätssicherung D.II.9 12
- Arbeitsgruppe C.II 13
- Arbeitslosengeld ALG I A.V.2 6
- Arbeitsmarktrisiko A.IV.23 2
- Arbeitsmittel A.III.7 17
- Arbeitsort A.III.3 8
 - Homeoffice A.III.8 2
- Arbeitsplan I.V.10 9
- Arbeitsrecht A.III.1
- Arbeitsrechtsschutzversicherung A.V.7 1
- arbeitsicherheitstechnische Überprüfung
 - Homeoffice A.III.8 11 f.
- Arbeitsverhältnis, befristet A.III.3 24
- Arbeitsvertrag A.III.3
 - Assistenz A.III.6 2
 - Patentassistent A.III.6 2
 - Rechtsanwalts- und Notargehilfe A.III.6 2
 - Syndikusrechtsanwalt A.IV.5 2
- Arbeitsverträge
 - englischsprachig A.III.1
- Arbeitsvertragsbedingungen
 - Nachweis A.III.1
- Arbeitszeit A.III.3 18
- ärztliches Gutachten A.IV.24 4
- Assets H.I 1
- Assistenz
 - Arbeitsvertrag A.III.6
 - sekretariatsbezogenen Arbeiten F.II.17 1
- Assistententätigkeiten
 - Tariftätigkeiten A.III.6 3
- asynchrone Kommunikation F.III.2 2
- Aufbauorganisation C.II 1
- Aufenthaltstitel A.III.3 5
- Aufhebung von Schiedssprüchen I.II.3 9
- Aufhebungsvertrag A.III.7
- Aufrechnungsbescheinigung A.IV.19 1
- Aufrechterhaltungsgebühren H.III.5 1
- aufschiebende Bedingungen A.III.3 3
- Aufschiebende Wirkung A.IV.25 6
- Aufsichtsgremium
 - Ausscheiden eines Mitglieds A.II.3
 - ~ der Geschäftsleitung A.II.3 1
 - Kontrolle der Geschäftsleitung A.II.3 2
 - Sitzungsvorbereitung A.II.3 3
 - Wahl A.II.3 9
- Aufsichtsrat *si. Aufsichtsgremium*
- Aufsichtsratsvorsitzender
 - Aufgabe A.II.3 4
- Aufwand D.III.6 4
- Ausführungsbestimmungen A.II.10 3
 - Richtlinien A.II.12 4
- Auskunftsersuchen I.IV.6 1, 3
- Ausnahmevereinbarung A.IV.14 3
- Ausprägungen der BU A.V.4 2
- Ausschluss bei Versicherungsverträgen A.V.3 10; A.V.5 7; A.V.7 6
- Ausschlussfrist bei Befreiungsanträgen A.IV.8 1
- Ausschlussfrist im Arbeitsvertrag A.III.3 31
- Ausschlussklauseln A.V.4 4
- Ausschreibung für externe Anbieter (RFP) D.III.23 1
- Außenauftrittsbefugnis A.III.5 5
- äußere gesamtwirtschaftliche Umstände D.II.25 1
- außergerichtliche Verfahren I.I.3 3
- Ausstiegsklausel A.III.7 13
- Auswahl d. Streitbeilegungsverfahrens I.III.3 1
- Auswahlprozess der IT F.II.2 3
- Auswahlrichtlinien A.III.2 6
- Ausweichtätigkeit A.IV.23 2

- Autonomieverlust, § 106 GewO A.I
 Avoidance D.II.5 2
 Awareness H.IV.2 9

Basistarif
 – private Krankenversicherung A.V.2 3
 BATNA, WATNA I.II.9 6
 Baumanalyse G.VII 10
 beA
 – Schnittstelle F.II.7 35
 Beamten FKS I.IV.23 3
 Bearbeitung D.III.2
 – intern D.III.17 1
 Beauftragung
 – intern D.III.1
 Bedarfsanalyse E.I
 Bedienbarkeit F.I.1
 Bedingungen
 – aufschiebende ~ A.III.3 3
 Beendigungsgrund A.III.7 4
 Befreiungsantrag A.IV.3
 – freier Mitarbeiter A.IV.3 6
 – Grund A.IV.3 5
 – Rückwirkungsfunktion A.IV.3 7
 – späterer Arbeitgeberwechsel A.IV.3 6
 – Statusfeststellungsverfahren A.IV.3 6
 – Tätigkeitsänderung A.IV.3 6
 – Varianten A.IV.3 1
 – Wechsel in ein anderes Bundesland A.IV.3 9
 Befreiungsantrag von der DRV A.IV.15 5
 Befreiungsantrag, Formulare
 – Formulare A.IV.3 1
 Befreiungsantrag, rückwirkender A.IV.4 1
 – berufsfremde Tätigkeit A.IV.4 2
 – bisherige Beschäftigung A.IV.4 2
 Befreiungsrecht A.IV.2 2
 – für Syndici A.IV.1
 Befristung A.III.3 6 f.; A.V.4 8
 Behörden
 – Definition I.IV.1
 Behördliche Durchsuchung I.IV.17 *Beschlag-*
nahme
 Benchmarkinginformationen D.II.4 2
 Benutzeroberfläche F.II.2 3g)
 Benutzerprofile F.II.3 5
 Berater
 – Austausch mit Rechtsabteilung A.II.1
 Beratungsergebnisse D.III.2 8
 Berechtigungskonzept F.II.8 10
 berufsständische Versorgung A.I
 Berichtslinie an den CEO B.IV 2
 Berichtslinie an den CEO/Vorsitzenden B.IV 2
 Bernoulli-Verteilungen G.XIII 11
 berufliche Unabhängigkeit A.I
 Berufsanfänger A.IV.9 4
 Berufseinsteiger A.IV.11 1 f.
 Berufshaftpflichtversicherung A.V.6 1
 Berufskrankheiten A.V.5 1
 Berufsrecht A.III.4 4; A.III.5 2 f.
 berufsständische Versorgung A.IV.1
 Berufsunfähigkeit A.IV.23 2
 – Versorgungswerk A.IV.2 3
 Berufsunfähigkeitsrisiko A.IV.7 1
 Berufsunfähigkeitsversicherung A.V.3 1;
 A.V.4 1
 Berufswechsel A.V.4 5
 Beschaffungsprozess der IT F.II.2 1
 Beschäftigtenzentrierung D.III.4
 Beschäftigungslandprinzip A.IV.14 3
 Beschäftigungsort
 – Wechsel/Veränderung A.IV.15 1
 Beschlagnehmbare Gegenstände I.IV.13 10;
 I.IV.17 3; I.VI.16 2
 Beschlagnahme
 – Bring Your Own Device I.VI.16 2
 – Daten/EDV I.IV.17 3; I.VI.16 2
 – Datenschutz- und Geheimhaltungsinteresse
 des Unternehmens I.IV.20 1
 – Datenträger I.VI.16 3
 – E-Mail I.IV.17 3; I.VI.16 2
 – freiwilligen Herausgabe I.IV.17 6
 – Originaldokumente I.VI.16 3
 – Papiere I.IV.17 3
 – Systeme/Server I.IV.17 3; I.VI.16 2
 – Verteidigungsunterlagen I.IV.17 3
 – Zufallsfunde I.IV.14 3; I.IV.17 5
 Beschlagnahmeprivileg I.IV.15 2
 Beschlagnahmeverbot A.I
 Beschluss der Geschäftsleitung G.III 4
 Beschlussfassung A.II.3 7
 Beschreibung d. Erfindungsgegenstands
 H.III.3 4
 Beschwerde in Schutzrechtssachen H.III.5 7;
 H.III.6 6; H.III.8 10; H.III.10 9
 Beschwerdeverfahren I.V.7 4
 best practices A.II.11 5
 Best Practises D.II.20 1
 Bestandteile d. Risikomanagements G.II 1
 Bestattungskosten A.IV.22 2
 Beteiligungsmanagement F.II.5 5
 Betiragsbemessungsgrenze A.IV.9 2, 4
 Betragsermäßigung bis auf Null A.IV.10 1
 betrieblicher Altersversorgung A.III.7 19
 – Über Versorgungsträger, Nachweis A.III.9 6
 Betriebsgeheimnis H.III.2 7; H.III.4 5; H.IV.2 6
 Betriebsrat A.III.3 16
 Betriebsvereinbarung
 – Homeoffice A.III.8 1
 – Pausenregelung A.III.9 4
 betroffene Rechtsgebiete G.VI 3 ff.
 – Arbeitssicherheit G.VI 16
 – Datenschutz G.VI 8
 Beweislast bei Versicherungsbedingungen
 A.V.1
 Beweisverwertungsverboten I.V.10 10

- Bewerbung
 - Checkliste A.III.2
 - Fragebogen A.III.2
- Bewertung
 - Rechtsrisiken G.II 4
- Bezahlmodelle
 - Anwaltskanzlei D.IV.8 1
- Beziehungskapital D.II.3 3
- Bezugsberechtigung A.V.3 4
- Bezugszeichen H.III.5 2
- Bildmarke H.III.8 2
- Billigkeitserlassregel, § 163 AO A.IV.12 1
- Bindungswirkung d. Entscheidung d. Dispute Boards I.II.5 3
- Bindungswirkung d. Schiedsgutachtens I.II.4 2
- bisherige Beschäftigung A.IV.4 2
- Bonifikationen D.II.14 2
- Bordmittel F.I.1
- Bottom-up-Organisation I.III.2 4
- Brainstorming G.VII 11
- Brainwriting G.VII 12
- Branding D.II.5 5
- Bruttorisiko G.I
- Budget F.II.2 2
 - Kostenarten D.II.13 3
 - Rechtsabteilung D.II.13 1
- Budget- und Kostenverwaltung F.II.1 3
- Budgetansätze D.II.13 2
- Budgeterstellung D.II.14 1
 - Checkliste D.II.13
- Budgetkontrolle D.II.14 1
 - Checkliste D.II.14
- Bundeskartellamt I.IV.1
- Büroausstattung
 - Homeoffice A.III.8 5
- Business Center D.II.15 2
- Business Intelligence Berichte I.V.10 10
- Business Judgement Rules A.II.2 9
- Business Judgment Rule G.I
- Business Partner C.II 10, 12
- Business Stakeholder A.II.11 7
- Business Value D.III.6 4
- Businesspläne D.II.15 2
- Bußgeld- und Strafsachenstelle der Finanzbehörde I.IV.1
- Busylamp F.III.2 2
- Buy D.III.16 1

- Carde Blanche I.IV.13 3
- Case Assessment I.V.9 15
- Case Management I.I.2 6; I.I.3 7; I.II.3 4, 6
- CEO-Fraud A.V.6 5
- Change
 - allgemein D.II.18 1
 - Kurve D.II.18 1
 - Rechtsabteilungen D.II.18 1
- Chefjurist A.II.2 3
- Chef-Masche A.V.6 5

- Chief Legal Officer Consortium D.II.20 4
- Chief Risk Officer G.IV 1; G.XVI 2, 7
- Claim-Manager I.I.2 6; I.I.3 7
- Claims-Made-Prinzip A.V.9 2
- Cloud Computings F.II.10 2
- Cloud-Storage F.IV.4 4
- Code of Conduct A.II.10 1
- Commercial Management I.I.2 2
- Competence Center C.II 8
- Compliance A.II.8 1; D.II.5 3
 - Kontrollfunktion A.II.8 1
- Compliance in der Rechtsabteilung B.IV 6
- Compliance-Abteilung I.I.3 3
 - 3LoD-Modell A.II.4 1
- Compliance-Beauftragte A.II.8
- Compliance-Kultur I.V.11
- Compliancekultur D.II.3 5
- Compliance-Management-Systeme (CMS) I.V.1
- Compliance-Management-Systeme I.V.11
- Compliance-Organisation F.I.2 1; I.V.9 2
- Complianceverstoß D.II.31 4
- Confidentiality Agreement F.II.7 39
- Conflict Management Codex I.III.2 5
- Contract Lifecycle Management (CLM) B.III 10
- Controlling D.II.11
 - Controllingsabteilungen F.I.4 6
- CORE 12 Rahmenwerk des Corporate Legal Operations Consortiums (CLOC) D.1
- Corporate Governance A.II.1
 - Matrixorganisation A.II.6
- Corporate Governance Kodex 2020 A.II.3 2, 5
- Corporate Housekeeping F.II.5 11
- Corporate Legal Operations Officers D.II.20 1
- Corporations Act 2001 as amended by the Treasury Laws Amendment (Enhancing Whistleblower Protections) Act 2019 I.V.9 3
- Cost Center D.II.15 2
- cost center D.III.18 1
- Cost-Center D.IV.6 1
- CPR European Minitrial Procedures I.II.8 3
- cross-license H.IV.4 7

- D&O-Versicherung I.IV.5 1
 - Fragebogen A.V.9
- Daily Standups D.III.6 4
- Dannemiller & Tyson D.II.22 4
- Dashboard
 - Beispiel D.II.11 1
- Data Governance F.IV.4 1
- Datenbank
 - objektorientierte F.I.5 1, 4
 - rationale F.I.5 1
- Datenbanken H.IV.4 8
- Datenbankprogramme H.IV.2 8
- Datenbestand
 - extern F.II.2 4
 - intern F.II.2 4

- Datenerhebung**
 – notwendige ~ A.III.2 9
Datenmigration F.IV.1
Datenpflege F.II.5 8; F.IV.4 6
Datenqualität F.IV.4 3
Datenschutz F.II.2 3i); F.IV.4 4
 – Personenverwaltung F.II.5 6
Datenschutzbestimmungen
 – Versorgungswerk A.IV.2 4
Datenschutz-Folgenabschätzung (PIA)
 – Hinweisgebersystem I.V.8 2
Datenschutzrecht E.II.3 2; I.V.8 1
Datenschutzverstößen I.V.8 9
Datensparsamkeit I.V.8 6
David gegen Goliath D.II.25 3
Dawn Raid s. *Beschlagnahme*
Delegation
 – Arbeitsanweisung D.III.12 2
 – horizontal D.III.12 1
 – horizontale D.III.12 3
 – laterale D.III.12 3
 – vertikal innerhalb D.III.12 1
Delphi-Methode G.VII 13
Denunzierungen I.V.9 5, 26
Design Thinking D.III.4; D.III.6 1 ff., 5; D.III.7
Designprodukte H.II 8
Design-Thinking-Coach D.III.8 4
Deutsche Corporate Governance Kodex I.V.1
deutsche Designanmeldung H.III.10 1
Deutsche Rentenversicherung A.IV.7 5
Deutscher Corporate Governance Kodex A.II.1
Deutsches Patent- und Markenamt H.III.5 3
Dienstbesorgungsvertrag A.III.4 3
Dienstbezeichnung I.IV.9 1
Diensterfindung H.III.2 2
Dienstfahrzeuge A.III.7 17
Dienstherr A.IV.17 1
Dienstherrenaufgaben
 – Nachversicherungen A.IV.17 1
Dienstleistungen D.II.5 2
Dienstleistungsqualität
 – Kategorien D.IV.10 2
Dienstordnungsangestellter A.IV.17 2
Diffamierungen I.V.9 5
Digitale Transformation
 – Change-Projekte F.III.2 4
 – Hürden F.III.2 5 f.
 – Magic Estimation F.III.2 7
 – Mandantenanforderungen F.III.2 2
 – Mitarbeiteranforderungen F.III.2 3
 – Rechtsabteilung F.III.2
 – Veränderungsnotwendigkeit F.III.2 10
 – weiterführende Literatur F.III.2 11
Digitalisierung B.III 10
Digitalisierung 1.0 F.III.1
Digitalisierung 2.0 F.III.1
Digitalisierung 3.0 F.III.1
DIN ISO 37001 I.V.1
Direktionsrecht A.I
DIS I.I.2 4
Dispute Board Member Agreement I.II.5 5
Dispute-Board I.I.2 3; I.II.5 1
Dispute-Bord-Verfahren I.I.1
DIS-Verfahrenseingänge
 – 2021 I.II.3 1
Disziplinarmaßnahmen I.V.9 14
Disziplinarverfahren I.V.9 14
DMS E.II.3 1
Document Automation F.I.4 2
DOJ Compliance Guidance I.V.4 17
Dokument
 – Versionenkette F.II.7 23
Dokumentation F.IV.3 6 f.; G.XI 1; G.XVI 18
Dokumentenbaum F.II.7 3, 9
Dokumentenmanagement F.II.6 7; F.II.7 1
 – DSGVO-konformen Vernichtung F.II.7 33
Dokumenten-Managementsystem (DMS) E.II.1
Dokumentenmanagementsysteme F.II.8 1
Dokumentenrecherche F.II.7 29
Dokumentenverwaltung F.I.3 3
Domains H.II 12
Doppelberufstheorie A.IV.1
Doppelversicherung A.V.8 5
Dringlichkeit D.III.6 4
Drittansprüche A.IV.10 2
Dritte Line of Defence G.IV 4
Dritte Verteidigungslinie G.IV 4
DSGVO I.V.8 4
DSGVO-Löschkonzept F.II.7 34
due diligence A.II.2 3
Durchführung einer Schulung F.IV.2 3
Durchsetzung von Schutzrechten H.IV.4 8
Durchsuchung
 – Abschlussgespräch I.IV.18 2
 – kartellrechtlich I.IV.21 1
 – Präventivmaßnahme I.IV.19 1
 – Schwarzarbeiterbekämpfungsgesetz I.IV.23 1 ff.
Durchsuchungsleiter I.IV.9 2
Early Adopter F.III.2 9
Early Case Assessment I.I.2 6; I.I.3 7
E-Discovery-Tools B.III 10
Effektivität D.1; D.III.4
Effizienz D.1; D.III.4
Eigenverwaltung
 – vorläufige D.IV.11 1
Eigenverwaltungsverfahren D.IV.11 1
Eignungsuntersuchung A.III.2 1
 – arbeitsmedizinische ~ A.III.3 4
Einführungsphase F.IV.3 1
ingeschränkte Erwerbstätigkeit A.IV.10 1
eingetragene Lebenspartner A.IV.20 7
Eingruppierung A.III.2 2; A.III.6 3
Eingruppierungssystematik A.III.5 4
Einheitlichkeit des Beratungsansatzes B.IV 3

- Einheitspatent H.IV.4 5
- Einheitsvertrag A.III.4 3
- Einkommensbesteuerung A.IV.20 12
- einkommensbezogene Beiträge A.IV.8 3
- Einkommensnachweise A.IV.9 5
- Einladung zum Workshop G.XVII 1
- Einmalzahlungsvereinbarung A.III.3 11
- Einnahmepotenzial
 - juristische Tätigkeit D.II.11 4
- Einsatzleiter I.IV.9 2
- Einspruch gegen das Patent H.III.5 8
- Einspruchsbeschwerde H.III.5 9
- erstweiliger Rechtsschutz I.II.2 1
- E-Interessenkonflikte des Kodex 2020 A.II.3 8
- Eintragung d. Gebrauchsmusters H.III.6 5
- Eintrittswahrscheinlichkeit G.I; G.VIII 1
- Einverständnis zur Speicherung von Daten A.III.2 8
- Einwilligung aller (Miet-)Bewohner
 - Homeoffice A.III.8 10
- Einzelkämpferabteilung A.II.2 1
- eLearning G.XIV 5
- elektronische Aktenverwaltung D.IV.3
 - Dopplung einer Akte D.IV.3 1
 - Originalverträge D.IV.3 4
- elektronische Arbeitsmittel G.XIV 10
- elektronische Datenverarbeitung A.IV.20 14
- elektronische Kalender D.IV.2 5
- elektronischer Informationsdienst E.III.3 2
- elektronisches Informationsblatt E.II.4 1
- E-Mail F.II.17 2
 - Aktenzuordnung F.II.7 5 ff.
- E-Mail-Programm F.I.3 2; F.II.17 2
- EMEA C.II 11
- Emergency Arbitrator Rules I.II.3 2
- empirische Methoden H.IV.5 2
- Enterprise Ressource Planning A.II.9
- Entgelt A.III.3 10
- Entgeltbestandteile
 - Widerruf A.III.3 14
- Entscheidungsbäume I.III.4 4
- Entscheidungsfehler F.II.16 1
- Entsendung durch Arbeitgeber A.IV.14 5
- Entsendungsdauer A.IV.14 4
- Erfahrungswert D.II.16 5 f.
- Erfindungen H.II 2
- Erfindungsmeldung H.III.2 3 f.; H.III.4 3
- ergebnisbezogenen Unternehmensinteressen I.III.3 3
- ERGO-Skandal D.II.25 2
- ERGO-Versicherung D.II.23
- Erhaltungsqualifizierung A.III.4 9
- Erhebungsbogen
 - Versorgungswerk A.IV.2
- Erledigungsklausel A.III.7 18 f.
- ermäßigte Beitragszahlung A.IV.16 3
- Erstattung von Bürokosten
 - Homeoffice A.III.8 3 f.
- Erste Line of Defense G.IV 2
- erste Verteidigungslinie G.IV 2
- Erstempfänger I.V.10 17
- Ertragsbudget D.II.13 4
- Erwerbsminderung/Erwerbsunfähigkeit A.IV.23 1
- ESG Policy D.II.1 3
- Eskalationsklausel I.I.2 4
- Eskalationsstufe I.I.1
- Ethikkodex I.V.9 22
- EU-Anwaltsprivileg I.IV.21 2
- EU-RL 2019/1937 I.V.4 2
- europäische Patentanmeldung H.III.7 2
- Europäische Patentanmeldung H.IV.4 5
- Europäische Patentanwalt H.I 6
- Europäische Staatsanwaltschaft (EUStA) I.IV.1
- Europäischen Daten- schutzausschuss (EDSA) I.V.9 5
- europäischen Zeiterfassungsrichtlinie D.IV.4 1
- Europäisches Amt für Betrugsbekämpfung (OLAF) I.IV.1
- europäisches Einheitspatent H.III.7 2
- europäisches Patentamt H.III.5 3
- Europäisches Patentamt (EPA) H.I 6
- Europa-Universität Viadrina I.III.1
- Evaluierung I.III.1
- evaluierungsabhängige Bezahlung
 - externe Rechtsdienstleistungen D.IV.10 1
- existenzsicherndes Einkommen A.IV.23 5
- Experimente
 - unsinnige D.III.6 4
- externe Dienstleister F.II.16 3
- externe juristische Datenbanken E.II.5 4
- externe Kollaboration F.II.10 11
- externe Rechtsanwälte I.III.5 1
- externe Seminare E.III.2 2
- externe Zusammenarbeit F.IV.3 5
- Exxon Valdez D.II.23
- Fachgruppe C.II 13
- fachliche Anforderungen
 - Checkliste F.II.3
- Fake President Frauds A.V.6 5
- „Fake-President“-Rechtsprechung A.V.6 5
- faktische Organmitglieder A.IV.9 4
- Falsche Beschuldigung
 - Schutz I.V.7 5
- Familienversicherung A.V.2 6
- Farbmarke H.III.8 2
- Fast Follower H.IV.1 1
- Fat Client F.II.10 2
- Feedback-Mechanismen D.III.6 4
- Fehlerkostenabschätzung D.II.4 2
- Fehlerkostenkurve D.II.16 3
- Fieberkurve D.II.4 2
- Finanzbehörde I.IV.1
- Finanzkontrolle Schwarzarbeit FKS I.IV.1
- Finanzkrise D.II.23

- fitkiver Lizenzwert H.IV.5 8
 Flow D.III.6 4
 Flowtex D.II.26 4
 FMEA G.VII 9
 formalisierte Erfindungsmeldung H.III.3 1
 Fortbildung E.III.2 1
 Fortbildung, Pflicht zur A.I
 Framing D.II.25 4
 Freigabe von Erfindungen H.III.2 8; H.III.4 5
 Freistellung A.III.7 10 f.
 Freistellungserklärung
 – unwiderrufliche ~ A.I
 freiwillige Leistungen A.III.3 14
 Fridays for Future D.II.26 2
 Fristen D.IV.2 1
 – Kontrolle D.IV.2 1
 FTE-Werte C.II 3
 Führung
 – funktional D.II.9 5
 – gesellschaftlich D.II.9 9
 – operativ D.II.9 2
 – strategisch D.II.9 7
 Führungsleistung D.II.9 11
 Führungsprozess D.II.9
 Führungs-Prozesse D.1
 Full Time Equivalents C.II 3
 Funktionskreise
 – Feedbackprozesse D.II.9 4
 – funktionale Führung D.II.9 5
 – operative Führung D.II.9 2
 Garantienpflicht A.V.11 1
 Garantiezins A.V.3 3
 Gebote
 – verhaltensbezogene ~ A.II.10 2
 Gebrauchsmusteranmeldung H.III.6 2
 Gefahr in Verzug I.IV.13 7, 11
 Gefahrerhöhung A.V.1 3
 Gehaltskosten
 – Einsparung D.II.16 12
 Geheimhaltungsvereinbarung F.II.15 1
 Gemeinschaftsgeschmacksmuster H.III.11 2
 Gemeinschaftsmarkenverordnung (GMV)
 H.III.9 2
 General Counsel F.I.4 6
 General Secretary *s. Justizariat*
 generelle Zielbeschreibung D.II.1 9
 geopolitische Verwerfungen D.II.23
 Gerichtsstandsklausel I.I.2 4
 Gerichtsstandsvereinbarung I.II.2 3
 Gerichtswert H.IV.5 7
 Gesamtdokument F.II.7 27
 Gesamtvollstreckungsverfahren D.IV.11 1
 Geschäftsfahrzeuge I.IV.13 12
 Geschäftsführungsassistenten
 – Protokollierung von Sitzungen A.II.2 14
 Geschäftsgrundsätze D.II.1 1
 Geschäftsideen H.II 13
 Geschäftsleitung
 – Aufsichtsgremium A.II.3 1
 – Beschlussfassung A.II.2 16
 – Beschlussfesthaltung A.II.2 15
 – Erwartungshaltung an Rechtsabteilung
 A.II.2 1
 – Geschäftsordnung A.II.2 12
 – Handlungspflicht I.V.10 14
 – Interessenskonflikt A.II.2 17
 – Lohnabrechnungen A.II.2 8
 – Verträge A.II.2 8
 – Zusammenarbeit mit Rechtsabteilung A.II.2
 Geschäftsleitungsgremium
 – Vorsitzender A.II.2 1
 Geschäftsleitungssitzungen A.II.2 11
 – Einladung A.II.2 12
 – Pflichtteilnehmer A.II.2 13
 – Protokollierung A.II.2 12, 14
 Geschäftsordnung A.II.2 7
 – Geschäftsleitung A.II.2 12
 GeschGehG I.V.1
 Gesetzeskonformität F.II.2 3b)
 gesetzl. Rentenversicherungspflicht A.IV.11 3
 – Widerspruch gegen Befreiungsablehnung
 A.IV.6
 gesetzliche Krankenversicherung A.V.2 1
 gesetzliche Obliegenheiten A.V.8 2
 gesetzliche Rentenversicherung
 – Antrag auf Befreiung A.IV.3 1
 Gestaltungsfreiheit A.I
 Gleichstellungsklausel A.III.3 26
 Gliedertaxe A.V.5 2, 4
 goldene Regel D.II.23
 Good Governance I.I.3 3
 Greenpeace gegen Shell D.II.25 3
 Gremiumvorbehalte A.II.2 3
 Group Management F.II.10 6
 Groupware-Client F.II.1 2
 Grundlagen des neuen Befreiungsrechts A.IV.1
 Grundmodelle der Vergütung H.IV.3 5
 Grundpflichten des Rechtsanwalts A.I
 Grundprinzipien D.IV.5 3; I.I.1
 Guidance A.II.10 3
 – Richtlinien A.II.12 4
 Guideline A.II.9; A.II.10 2
 Haager Abkommen (HMA) H.III.11 3
 Haftbefehl I.IV.9 3
 Halbleiter H.II 6
 Handbibliothek E.II.5 5
 Handbuch A.II.10 2
 Handlungsanleitungen I.III.2 2
 Handlungsanweisungen A.II.10 2; A.II.11 8
 Härtefallreglung A.IV.12 1
 Herausgabe
 – freiwillige I.IV.8 1
 Herausgabe von Unterlagen I.IV.6 7

- Herausgabeansprüche
 - Arbeitgeber A.III.7 16
- Hersteller F.II.2 2b)
- Hierarchieebene F.I.1
- Hilfe zur Selbsthilfe B.V 4
- hinausgeschobene Altersrente A.IV.20 4
- HinSchG-E I.V.1
 - Anwendungsbereich I.V.3 5
- Hinterbliebenenversorgung A.IV.1
- Hinweise
 - Abgrenzung zu Meldungen I.V.10 7
- Hinweisgeber I.V.2 3; I.V.4 4
 - Anforderungen I.V.9 12
 - Bußgeld I.V.9 26
 - Identitätsschutz I.V.10 23
 - Informationsbeschaffung I.V.9 20
 - Meldeinteresse I.V.9 20
 - Repressalien I.V.7 4
 - Schutz der Identität I.V.9 7
 - Umgang mit I.V.10 17
 - Untersuchungsergebnis I.V.10 15
 - Wahlrecht I.V.9 9
- Hinweisgeberrichtlinie I.V.9
- Hinweisgeber-Richtlinie I.V.4 6
- Hinweisgeberschutz I.V.7
 - Abgrenzung zum Individualschutz I.V.9 19
 - falsche Beschuldigungen I.V.10 24
 - Repressalien I.V.7 7
 - schwarze Liste I.V.7 7
- Hinweisgebersystem I.V.3 6
 - Datenschutz-Folgenabschätzung (PIA) I.V.8 2
 - Frühwarnsystem I.V.10 3
- Hinweisgebersysteme I.V.1
- Hinweisgebersystems I.V.4 1, 9
 - Einbindung I.V.4 14
 - Einführung I.V.4 13
 - Implementierung I.V.4 11 f.
- Höchststundenanzahl A.IV.23 3
- Homeoffice A.III.1; A.III.8
 - Ablehnung A.III.8 8
 - alternierendes mobiles Arbeiten A.III.8 9
 - Arbeitsort A.III.8 2
 - arbeitssicherheitstechnische Überprüfung A.III.8 11 f.
 - Betriebsvereinbarung A.III.8 1
 - Büroausstattung A.III.8 5
 - Einwilligung aller (Miet-)Bewohner A.III.8 10
 - Erstattung von Bürokosten A.III.8 3 f.
 - Versicherung „Arbeitswege“ A.III.8 7
- Hörmarke H.III.8 2
- HR-Krise D.II.25 1
- Humankapital D.II.3 3
- Hypertransparenz D.II.26 6

- ICC I.I.2 4
- ICC Dispute Board Rules I.II.5 3

- ideeller Wert H.IV.5 3
- Ideengenerator G.V 1
- Identifizierung
 - Rechtsrisiken G.II 3
- IDW EPS 981 G.II 7
- Implementierung F.IV.1; G.XVI 20
- Inanspruchnahme H.IV.3 4
- Individualpolice A.V.8 5
- Individualschutz
 - Abgrenzung zu Hinweisgeberschutz I.V.9 19
- Informationsaustausch E.III.3 1
- Informationspflicht A.V.1 4
- Informationstechnologie E.II.1; F.I.1
- informativ Befragung I.IV.7 3
- Inhouse-Counsel F.I.4 6
- Inhouse-Juristen C.II 12; D.III.27 1
- Inhouse-Kanzlei B.II 1 f.
- innovatives Konfliktbearbeitungsverfahren I.II.8 1
- Insolvenz D.IV.11
- Insolvenzanfechtung A.IV.13 2
- Insolvenzordnung D.IV.11 5
- Insolvenzplan D.IV.11 5
- Insolvenzverwalter D.IV.11 1
- Insourcing D.II.15 1; D.II.16 11
- Installation F.II.2 3d)
- Institutionelle Verfahrensordnungen I.II.4 3
- integrierte Rechtsabteilung B.II 1
- Integrität A.I
- Intellectual Capital E.I
- Intellectual Property Rights H.I 2
- intellektuelle Unterstützung F.II.14 3
- Interessenkonflikt A.II.3 8
- interessenorientierte Verfahren I.II.1
- Interessenskonflikt A.II.2 17
 - Beratung von Geschäftsleitung und Aufsichtsgremien A.II.4
- Interessenverbände I.III.1
- Internationalität H.I 7
- interne Kollaboration F.II.10 10
- interne Revision G.IV 8
- Internes Kontrollsystem – IKS D.II.26 1
- Intervallskalen G.VIII 7
- Intervention D.III.6 7
- Interviews G.VII 6
- Invaliditätsgrad A.V.5 3
- IP-Aufgaben H.I 5
- IP-Bearbeitung H.I 6
- IP-Know-how H.IV.4 6
- IP-Koordinatoren H.IV.2 4
- IP-Management H.IV.2 4
- IP-Organisation
 - Verantwortlichkeiten H.IV.2 4
- IP-Richtlinie H.IV.2 1
 - Einführung H.IV.2 2
 - Zweck H.IV.2 3
- IP-Strategie H.IV.2 5
- IR Marke H.III.9 3

- ISO 31000:2009 G.II 7
 Ist-Zustand F.II.1 1 f.
 IT-Einsatz F.I.1
 IT-Policies F.II.10 3
 IT-Verträge
 – Besonderheiten F.II.15 4
 Iudex non calculat F.I.5 1
- Jahresbericht**
 – Rechtsabteilung D.II.12 16
Jahresgespräche D.II.13 2
Jingles H.II 14
Journalisten I.IV.12 3
Justizariat A.II.5
 – Begriff A.II.5 1
- Kalender**
 – Verzahnung F.II.6 16
Kanban D.III.4; D.III.6 1 ff.
 – Grundprinzipien D.III.6 4
 – kontinuierliche Verbesserung D.III.6 4
 – sechs Kernpraktiken D.III.6 4
Kapitallebensversicherung A.IV.3 2
Kapitallebensversicherungen A.V.3 2
Karteikartensammlung F.II.6 14
Kartellrechtliche Durchsuchung I.IV.21 1
 – durch deutsche Kartellbehörde I.IV.22
Kartellverfahrensverordnung I.IV.21 3
Kennwortrichtlinie F.II.10 8
Kennzahlensystem D.II.10
 – SMART Goals D.II.10 2
Kernaufgabe d. Rechtsabteilung B.III 4
Key Performance Indicators C.I 1
Klassifizierung E.II.3 3
Klauselsammlung F.II.6 8
KM-Mitarbeiter E.II.5 1
KM-Team E.II.5 1 f.
knappe Zulieferungen D.II.23
Know-how H.II 10
Knowledge Management E.I
Knowledge Map F.II.8 11
Knowledge-Management-Informationsaustausch
 – Checkliste E.III.3
Knowledge-Management-System E.II.1
Knowledge-Management-Team E.II.3 3
Kohortenprinzip A.IV.18 1
Kollektivvereinbarung
 – Nachweis A.III.9 1
Kollektivvorbehalt A.III.3 25
Kommunikationsabteilung D.II.31 2 ff.
Kommunikationswerkzeug D.III.13 1
Konfiguration von Software F.II.2 3e)
Konfliktbearbeitungsverfahren I.III.1
Konfliktberatungsverfahren I.I.1
Konfliktmanagement I.I.1
Konfliktmanagementklauseln I.I.3 5
Konfliktmanagementordnung der DIS I.III.1
- Konfliktmanagementsystem** I.III.1
Konfliktregelungsberater I.III.5 2
konfliktspezifische Unternehmensinteressen
 I.III.3 2
konkrete Verweisung A.V.4 7
Kontaktliste I.IV.11 1
Konzernberatung
 – Tochter- und Schwesterunternehmen
 A.III.4 8
Konzernhinweisgebersystem I.V.5 2
Konzernrichtlinie Recht C.III
 – Aufgabenabgrenzung C.III 3
 – Einbindung in Prozessabläufe des Unternehmens C.III 7
 – Einkaufsprozess C.III 8
 – Kernziele C.III 5
 – zentrale Ziele C.III 4
 – zu erwartender Leistungsumfang C.III 6
Konzernstruktur B.IV 4
Konzernunternehmen
 – getsaffelte D.II.28 1
Kooperationsprotokoll I.IV.18 2
Kooperative Strategien D.II.5 1
Kostenbudget D.II.13 4
Kosten-Nutzen-Analyse I.III.4 4
Kosten-Nutzen-Relation I.III.4 5
Kostenreduktion D.II.16 1; D.IV.1 8
Kostenstellen D.III.18 1
Kostenwert H.IV.5 4
KPI D.II.1 6; D.III.13 1; D.IV.7 1; F.I.4 6
Krankenhaustagegeldversicherung A.V.2 11
Krankenversicherung A.IV.20 10
 – gesetzlich A.V.2 1
 – privat A.V.2 2
 – Wechsel von gesetzlich zu privat A.V.2 5
 – Wechsel von privat zu gesetzlich A.V.2 7
 – Zusatzbeitrag A.V.2 4
Kreuzlizenz H.IV.4 7
Krise D.II.23
Krisenbeauftragten D.II.31 6
Krisenfall
 – Kommunikationsabteilung D.II.31 2 ff.
Krisenhandbücher D.II.29 1; D.II.30 1
Krisenmanagement D.II.23; F.II.16 4
Krisenprävention D.II.23
Krisenreaktionsplan I.IV.2 1
Kundenstruktur G.V 1
Kündigung
 – arbeitgeberseitig A.III.3 22
Kündigung des Arbeitsvertrags A.V.1 3
Kündigungsfrist beim Arbeitsvertrag A.III.3 22;
 A.III.6 5; A.III.7 3
Kündigungsschutz A.III.3 23
- Ladung** I.IV.7 1
Länderbenennung H.III.5 4
Länderliste H.III.7 1; H.V.
Länderstrategie H.IV.4 4

- Large Scale Scrum (LeSS) D.III.6 2
- Laufzeit
 - maximale H.III.6 1
- Laufzeitangaben F.II.6 15
- Lean Board B.IV 2
- Learning & Development I.III.2 2
- Lebensversicherung
 - Checkliste A.V.3
- Lebenszyklus
 - Richtlinien A.II.11
- Legidenzschlag A.IV.20 5
- Legal astute Manager
 - Begriff A.II.5 3
- legal astuteness D.II.4 1
- Legal Design Projekte
 - Define D.III.10 1
 - Empathize D.III.10 1
 - Ideate D.III.10 1
 - Prototype D.III.10 1
 - Test D.III.10 1
- Legal Design Thinking D.III.7; D.III.8
 - 2-Minuten-Brainstorming D.III.10 3
 - Ablauf D.III.10
 - Challenge D.III.9
 - Define D.III.10 5
 - Empathize D.III.10 4
 - Ideate D.III.10 6
 - Nachbereitung D.III.11
 - Prototype D.III.10 7
 - Team D.III.8 2
 - Test D.III.10 8
 - Warm-up D.III.10 3
 - Workshop D.III.10 2
- Legal Designer D.III.8 4
- legal governance C.I 1
- Legal Management System F.II.6 10
- Legal Manager E.II.1
- Legal Operations D.1; D.II.17 1; D.III.16 2
- Legal Operations Manager
 - Stellenprofil D.II.20
- Legal Process Outsourcing B.III 10
- Legal Project Management D.II.17 1
- Legal Sourcing D.II.15 1
- Legal Tech B.III 10; D.III.16 2; F.IV.5 3
- Legal Tech Software D.II.17 1
- Legalitätspflicht I.V.4 18
- Legalitätsprinzip A.I
- legally astute management A.II.5 3
- Legally astute manager D.IV.1 2
- Leistungsbefreiung A.V.3 9
- Leistungserbringung
 - Strukturen und Prozesse D.II.3 3
- Leistungsfreiheit A.V.1 3
- leitende Angestellte
 - Funktion A.III.3 19
- Leiter der Rechtsabteilung A.V.9 6; D.II.9 1
- Leitung Recht
 - Kompetenzen D.II.19 1
 - Stellenprofil D.II.19
- Leitungsinformationen F.I.2 2
- Lieferantenbewertung F.II.2 2
- Lieferantenrahmenverträge I.V.9 25
- Liegenschaften F.II.1 3
- Lizenzverträge F.II.15 1
- Literatur
 - Verknüpfung mit Rechtsprechung F.IV.5 3
- Litigation Risk Analysis I.I.2 6
- Lizenz H.IV.4 7
- Lizenzkosten F.II.2 2
- Lizenzmodelle F.II.15 2
- Lizenzverträge F.II.6 19
- LkSG I.V.1
- Lohnsteuerbescheinigung A.IV.18 1
- LOM D.II.20 3
- Löschung d. Gebrauchsmuster H.III.6 6
- LPM D.III.16 2
- Madrider Markenabkommen MMA H.III.9 3
- Magic Estimation D.III.6 4; F.III.2 7
- Mahnverfahren I.II.2 4
- Managementprozesse D.1
- Mandantenzentrierung D.III.4
- Markenrecherche H.III.8 5
- Markenschutz H.III.8 1
- marktorientierte Sichtweise D.II.3 1
- Marktwert H.IV.5 2
- Massenverbindlichkeiten D.IV.11 5
- Matrix A.III.4 3; G.X 3
- Matrixorganisation C.I 1; C.II 6
 - Besonderheiten A.II.6 1
- Maxwell-Gruppe D.II.26 4
- Mediation I.II.9 1
 - evaluative I.II.9 2
 - fazilitative I.II.9 2
- MediationsG I.II.9 1
- Mediationsvereinbarung I.II.9 3
- Mehrarbeit
 - Nachweis A.III.9 5
- Mehrarbeitsabgeltungsklausel A.III.3 12
- Mehrarbeitsvergütung
 - Nachweis A.III.9 2
- Meldebogen *s. Erhebungsbogen*
- Meldegegenstand
 - inhaltliche Beschränkung I.V.10 2
- Meldegegenstände I.V.7 4
- Meldegeschwindigkeit I.V.4 4
- Meldekette I.IV.4 1; I.IV.11 2
- Meldemöglichkeit I.V.2 3
- Meldepflicht H.III.2 2
- Meldestelle
 - Aufgaben I.V.6 2
 - Compliance Management System (CMS) I.V.5 4
 - Einrichtung I.V.5 3
 - Folgemaßnahmen I.V.6
 - gemeinsame I.V.5 1

- Grundprinzipien I.V.5 6; I.V.10 4
- interne I.V.5 5
- private Beschäftigungsgeber I.V.5 1
- Professionalität I.V.5 6; I.V.10 4
- Schutz I.V.5 6; I.V.10 4
- Three Lines of Defense (3LoD I.V.5 4
- Unabhängigkeit I.V.5 6; I.V.9 1; I.V.10 4
- Unparteilichkeit I.V.5 6; I.V.10 4
- Vertraulichkeit I.V.5 6; I.V.10 4
- Vertraulichkeitsgebot I.V.6 5
- zentrale, interne I.V.4 5
- Zugriffsbeschränkungen I.V.6 4
- Meldewege**
- externe I.V.6 3
- Meldung einer Erfindung H.IV.3 3**
- Meldungen**
- Abgrenzung zu Hinweisen I.V.10 7
- Bußgeld I.V.10 20
- Form I.V.9 11
- Plausibilitätsprüfung I.V.10 7
- Menschenrechte**
- geschützte I.V.3 3
- Menschenrechtskatalog I.V.3 3**
- Metadaten**
- Dokumentenverwaltung F.II.7 37
- Wissensobjekte F.II.8 5
- Metarisiko D.II.23**
- Middle East C.II 11**
- Mini-Trial I.I.2 3; I.II.8 1**
- Minitrial Procedures I.II.8 3**
- Minitrial-Gremium I.II.8 2**
- Missbrauch d. Mediationsverfahrens I.II.9 8**
- Mission D.II.1 1**
- Mitarbeiterführung D.II.21 1**
- Mitarbeiterziele D.II.1 7**
- Mitgliedsnummer**
- Versorgungswerk A.IV.3 3
- Mitteilungspflicht des Mitglieds A.IV.20 15**
- Mitteilungspflicht des Versorgungswerks A.IV.20 13**
- Mittel der Risikosteuerung G.XIV 6**
- Mitversicherung A.V.2 6**
- mobile Nutzung F.II.10 9**
- mobiles Arbeiten A.III.1 Homeoffice**
- Monitoring G.I**
- Monitoringsmaßnahmen G.XII 1**
- Monte-Carlo-Simulation G.XIII 18**
- Morphologie G.VII 8**
- Multifaktor-Authentifizierung F.II.3 9**
- Mutterschutzfrist A.IV.10 1**

- Nachanmeldungen H.III.5 4**
- Nachbarfunktionen B.IV 7**
- Nachmeldefrist A.V.9 11**
- Nachschulungen F.IV.2 4**
- Nachtzeit I.IV.13 2**
- Nachversicherung**
- Frist A.IV.17 3 f.
- Nachversicherungsbescheinigung A.IV.17 5**
- Nachversicherungsgarantie A.V.4 6**
- Nachweis A.III.9**
- betriebliche Altersversorgung über Versorgungsträger A.III.9 6
- Inhalt A.III.9 1
- Kollektivvereinbarung A.III.9 1
- Mehrarbeit A.III.9 5
- Mehrarbeitsvergütung A.III.9 2
- neue Tarifbindung A.III.9 1
- neuer Betriebsrat A.III.9 1
- Pausenregelung A.III.9 4
- Sonderzahlung A.III.9 3
- zusätzlich zum Arbeitsvertrag A.III.9 1
- Nachweise A.IV.10 3; A.IV.21 4; A.IV.23 8; A.IV.25 5**
- Nachweisgesetz A.III.1; A.III.3 1**
- naionale Nachanmeldung H.III.7 4; H.III.11 4**
- Naturkatastrophen D.II.25 1**
- NDA F.II.7 39**
- near misses G.XIV 4**
- Near Shoring D.II.15 1**
- Nebentätigkeit A.III.4 7**
- Need-To-Know I.V.6 4**
- Nettorisiko G.XII 7**
- Netzwerk I.III.5 5**
- neue Tarifbindung**
- Nachweis A.III.9 1
- neuer Betriebsrat**
- Nachweis A.III.9 1
- Neuheitsprüfung H.III.11 1**
- Neuheitsschonfrist H.III.6 1; H.III.10 6**
- New Legal Providers B.III 10**
- nichtanwaltlicher Arbeitgeber A.IV.3 7**
- Nichtigkeitsverfahren H.III.5 1; H.III.10 7; H.IV.5 6**
- nicht-monetäre Schadenskategorien G.IX 8**
- Normierung und SQL F.I.5 2**
- Notfallkarte I.IV.3 1**
- Null-Fehler Prozesse D.III.25 1**
- Nutzungsbeschränkung D.IV.5 1**

- Obliegenheiten und Pflichten A.V.5 8**
- obligatorische Schlichtung I.II.6 1**
- Offenlegung I.V.9 10**
- Öffentlichkeit d. Gerichtsverfahrens I.II.2 1**
- Offshoring D.II.15 1**
- Offsite Workshops D.II.22 2**
- Ombudsmann A.V.2 13**
- Ombudsperson I.I.3 2; I.II.7 2**
- Ombudsverfahren I.II.6 1; I.II.7 1**
- Onlinebibliothek E.II.5 4 f.**
- Online-Durchsuchung I.IV.1**
- Organ der Rechtspflege A.I**
- Organhaftung A.I**
- Organigramm C.II 4**
- Organisation u. Finanzierungssystem A.IV.1**
- Organmitglieder A.V.10 2**

- Outsourcing B.III.7; D.II.15 1; F.II.10 2 f.;
F.II.12 3; H.IV.4 6
Over-enforcement G.V 3
Overview of Responsibility, Accountability,
Support, Consulted, Informed I.V.10 9
- Pain F.III.2 7
Panelbildung
– Gründe D.III.24 1
Paretoregel D.II.16 2; D.IV.1 1
Patentanmeldung H.III.2 5; H.III.5 2
Patentanspruch H.III.5 2
Patentanwälte H.I 5
Patentfamilie H.III.5 4
Patentzusammenarbeitsvertrag PCT H.III.7 3
Pausenregelung
– Betriebsvereinbarung A.III.9 4
– Nachweis A.III.9 4
– Tarifvertrag A.III.9 4
Peer Review-Verfahren D.III.15 2
permanent Dispute Board I.II.5 2
Personalführung D.II.21 1
Personen- und Sachschäden A.V.9 8
Personenverwaltung F.II.5
– Datenschutz F.II.5 6
– DSGVO-konforme Dokumentenvernichtung
F.II.7 33
– juristische Personen F.II.5 3
– natürliche Personen F.II.5 3
Pflegezusatzversicherung
– privat A.V.2 12
Pflichtmitglied A.IV.3 9
Pflichtmitgliedschaft A.I
– Altersgrenze A.IV.2 2
– Bundesländerregelung A.IV.2 2
– Versorgungswerk A.IV.2 2
– Weiterführung A.IV.3 9
Policy A.II.9; A.II.10 2
Polizei I.IV.1
Pooling B.IV 3
Portfoliomanagement H.IV.2 4
Postausgangsbuch F.II.7 40
Präsentation F.II.12 2
Praxis- und Schwerpunktgruppen B.III 8
Praxisrelevanz E.II.5 3
Pre employment checks A.III.2 6
Predictive Coding F.III.2 2
Prevention D.II.5 4
Primärziele D.II.1 1
Priorisierung G.I
– Rechtsrisiken G.X 1
Prioritätsfrist H.III.9 1; H.III.10 6; H.III.11 1;
H.IV.4 5
private Krankenversicherung A.V.2 2
private Streitbelegungsinstitutionen I.I.2 5;
I.I.3 6
Privaträume I.IV.12 1
Proaktive Kommunikation E.III.1
- Probearbeitsverhältnis A.III.3 24
Probezeit A.III.3 24
process owner D.III.13 1
Produkt-/Technologie-Verantwortliche
H.IV.2 4
Produkterstellungsprozess D.II.16 4
Produktfehler D.II.25 1
Produktfreigabeprozesse D.II.16 4
Produktübersicht F.II.12 1
Professional Service Firms D.II.3 1, 5
Profit Center D.IV.6 1
Profitcenter B.IV 8
Projektbesprechungen D.III.14
Projektmanagement D.II.7 1; D.III.13 1;
F.II.11 3
– Auftragsklärung D.III.13 1
– Auswertung D.III.13 8
– Bestandteile A.II.12 1
– Durchführung D.III.13 5
– Kontrolle D.III.13 6
– Planung D.III.13 1
– Projektbesprechungen D.III.14
– Projektkommunikation D.III.13 7
– Projektmanagement D.III.13 2
– Projektsteuerung D.III.13 4
– Technik D.III.13 1
Projektmanagement-Logik D.III.13 1
Projektmanagement-Software F.II.12 3
Projektmanagementunterlagen D.IV.1 1
Projektsteuerung F.II.11
Prokura A.III.5 5
Prokurist A.V.9 5
Prozessanmerkungen I.V.10 5
Prozessbeschreibungen A.II.10 3
– Richtlinien A.II.12 4
Prozessbetrachtung
– End-to-End-Betrachtung F.III.2 8
Prozessfinanzierung I.II.2 7
Prozesshandbuch I.V.10 5
Prozessoptimierer D.III.27 1
Prozessoptimierung D.II.15
Prozessrisikoanalyse I.III.4 1
prozessvertragliche Regelungen I.II.2 5
Prüfungsbescheid H.III.5 7
Prüfungsverfahren H.III.1; H.III.5 7
psychologische Faktoren F.I.1
Pull-Dienst E.III.3 1
Pull-Prinzip D.III.6 4
Punkt A H.III.7 2
Punktschätzung G.VIII 5
Push-Dienst E.III.3 1
Push-Prinzip D.III.6 4
- Qualifizierung
– persönliche A.III.4 9
Qualitätsmanagementsystem D.III.15 1
Qualitätssicherung D.III.15
– Arbeitsanweisungen D.II.9 12

- Intervention D.III.15 7
- Qualitätsziele D.II.1 5
- Qualitätskontrolle E.II.5 1
- Quantifizierung
- Ressourcensituation D.II.7 1

- Rahmen-Richtlinien B.V 4
- Rahmenvertrag
 - zwischen Unternehmen und Kanzlei D.III.25 1
- Ratenzahlungsvereinbarung A.IV.13 2
- ready to use – Vertrag A.III.1
- Recht
 - ~ als Präventionsmittel A.II.2 10
- Recht auf Information F.I.1
- Rechte und Rollen bei Software F.II.2 3k)
- Rechtsabteilung A.II.1
 - Abgrenzung zu Anwaltskanzlei D.II.3 5
 - Anbindung an Finanzchef A.II.2 4
 - Ansiedlungsmöglichkeiten A.II.1
 - Aufgabenportfolio B.III
 - Austausch mit Berater A.II.1
 - Berechnungsformel des Arbeitsanfalls D.III.22 1
 - Budget D.II.13 1
 - Checkliste: Zusammenarbeit mit den Aufsichtsgremien A.II.3
 - Checkliste: Zusammenarbeit mit der Geschäftsleitung A.II.2
 - digitale Transformation F.III.2
 - Funktionen F.I.3 1
 - Geschäftsordnung A.II.2 7
 - Grundauftrag D.II.9 2
 - Grundphilosophie B.II 1
 - ins Geschäft integriert B.II 1
 - Kernaufgabe B.III 4
 - Kernaufgaben A.II.2 6
 - Kritik D.IV.1 3
 - Leitung A.II.2 1; D.IV.1 1, 7
 - Prozessoptimierung D.II.15
 - Ressourcenseite D.II.3 1
 - Rollenvielfalt A.II.5 2
 - sachfremde Aufgaben D.IV.1 4
 - Schulungen B.III 4
 - spezialisierte B.III 9
 - unmittelbare Anbindung an Geschäftsleitung A.II.2 2 f.
 - Unterstützung der Leitung D.IV.1 7
 - Unterstützungs- und Qualitätssicherungsaufgabe D.III.3 3
 - Zusammenarbeit mit Geschäftsleitung A.II.2
 - Zusammenarbeit mit Rechtsabteilung A.II.3 1 ff.
- Rechtsabteilung als zentraler Stab B.IV 3
- Rechtsabteilungen
 - Change D.II.18 1
- Rechtsabteilungsleiter als Vorstandsmitglied B.IV 2
- Rechtsanwalt A.I
 - Rechtsanwalt als Mediator I.II.9 7
 - Rechtsanwalt, Recht auf I.IV.7 5
 - Rechtsanwaltskammer A.I
 - rechtsbasierte Verfahren I.II.1
 - Rechtsberater
 - intern B.II 1
 - Rechtsberatung A.IV.5 5
 - Rechtsdienstleistungsgesetz I.II.9 6
 - Rechtsorganisation C.II 13
 - Rechtsprechung
 - Verknüpfung mit Literatur F.IV.5 3
 - Rechtsrat D.II.1 2
 - Rechtsrisiko G.I
 - rechtsverbindliche Vereinbarung I.II.9 9
 - Rechtsvertretung A.IV.5 5
 - recovery effort D.II.10 1
 - Redundanzvermeidung F.I.1
 - Referenzen F.II.2 2c)
 - Regelaltersgrenze A.IV.16 3; A.IV.20 6
 - Regelkommunikation D.III.3
 - Regelpflichtbeitrag A.IV.9 1
 - Registrierungsverfahren H.III.1
 - Rehabilitationsmaßnahme A.IV.24 1, 3
 - Rehabilitationswürdigkeit A.IV.24 1, 3
 - Relationalität F.I.5 3
 - Rentenhöhe A.IV.20 2
 - Rentenversicherung A.I
 - Reporting G.I; G.II 6
 - Budget D.II.12 7
 - kaskadenförmig konzipiert D.II.12 1
 - Mitarbeitergespräch D.II.12 7
 - Planung D.II.12 7
 - Reportingformat D.II.12 1
 - Reputation D.II.23
 - Reputation Risk Committee (RRC) D.II.28
 - Reputationsprobleme D.II.27 2
 - reputationsschädlichen Vorkommnisse D.II.23
 - Ressource Recht D.IV.6 1
 - Ressourcen
 - intern D.III.21 1
 - Ressourcenausstattung D.II.4 1
 - Ressourcenentscheidungen D.II.8 6
 - ressourcenorientierte Sichtweise D.II.3 1
 - Ressourcenplanung D.II.8
 - Einkaufsverhalten D.II.8 2
 - Ressourcenseite
 - Rechtsabteilung D.II.3 1
 - Richtlinie A.II.9
 - Richtlinie Recht D.II.3 5
 - Richtlinien
 - angemessen Kommunikation A.II.11 10
 - Anpassung A.II.12 17
 - Anweisungen A.II.12 4
 - Ausführungsbestimmungen A.II.12 4
 - best practices A.II.11 5
 - Business Stakeholder A.II.11 7

- Checkliste: Einführung von Richtlinien A.II.12
- Digitalisierung A.II.11 9
- Einführungsphasen A.II.11 1
- Erfüllung der fünf Mehrwert-Kriterien A.II.11 2
- Guidance A.II.12 4
- Lebenszyklus A.II.11; A.II.12 1
- mehrsprachige Übersetzungen A.II.11 9
- Mehrwert A.II.12 3
- Mindestbestandteile A.II.11 6; A.II.12 8
- Nachhaltigkeit A.II.12 14
- Prozessbeschreibungen A.II.12 4
- Regelungsbedarf A.II.11 3
- Review-Zyklus A.II.11 11
- Standards A.II.12 4
- Train-the-Trainer-Ansatz A.II.11 10
- Vorbereitungsphase A.II.11 4
- Wirksamkeit A.II.12 14
- Ziel A.II.12 3
- Zieldefinierung A.II.11 2
- Richtlinien-Management A.II.9**
- Richtlinien-ManagementGrundsätze A.II.9**
- Enterprise Resource Planning A.II.9
- RIM G.VII 5**
- Risiken**
- operative G.V 8
- strategische G.V 8
- Risikoausrichtung B.V 2**
- Risikoausschluss G.XIII 8**
- Risiko-Cockpit G.I**
- Risikokultur G.III 7; G.X 2**
- Risikolebensversicherung A.V.3 2**
- Risikomanagement G.I**
- Datenbanken F.II.9 3
- digitales F.II.9
- Dokumentation F.II.9 5
- präventive Maßnahmen F.II.9 7
- reaktive Maßnahmen F.II.9 7
- Risikoklassifizierung F.II.9 6
- Schadensvolumina F.II.9 4
- Wiedervorlagesystem F.II.9 8
- Risikomanagementabteilung**
- allgemeine B.IV 5
- Risikomanagement-Modul F.II.9 2**
- Risikomanagement-Prozess G.II 1**
- Risikomanagement-Workshop G.XVI 1**
- Risikomanagement-Workshops**
- Ablauf G.XVI 8
- Risikomatrix D.II.12 5**
- Risikomatrix/Risikoportfolio G.I**
- Risikominimierung D.II.3 2**
- Risikopräferenz I.III.4 4**
- Risikopriorisierungsregeln G.III 13**
- Risikoprofil B.V 2**
- Risikoreduzierung D.III.6 4**
- Risikoregister G.III 15; G.XIII 1**
- Risikosteuerung G.I**
- Risikostrategie G.II 2**
- Risikoverteilung G.XIII 11**
- Risk Assessment A.II.12 5**
- Risk Management Policy G.XI 6**
- Risk Manager G.I; G.IV 1, 10**
- Risk Monitor G.IV 1, 11**
- Risk Owner G.IV 1, 9; G.XVI 15**
- Risk-Management Policy G.III 2; G.XVII 6**
- Roadshow I.III.1**
- Rollenzuweisung F.IV.3 2**
- Rückkaufswert A.V.3 6**
- Rückruf D.II.25 1**
- rückwirkender Befreiungsantrag A.IV.4 1**
- Rule of Law**
- Begriff A.II.7 1
- Grundsatzserklärung A.II.7 3
- Leitprinzipien für Wirtschaft und Menschenrechte A.II.7 2
- Rüstungswirtschaft**
- ESG-Gesichtspunkte D.II.23
- SaaS Software D.IV.7 1**
- Sabbatical A.V.2 7**
- Sachgrundbefristungen A.III.3 6**
- Sammel- und Suchmethoden G.VII 1**
- Sammelanmeldung H.III.10 5**
- Sammelmethode G.I**
- Sarbanes-Oxley-Act I.V.4 3**
- Säumiszuschlag A.IV.25 6**
- Scaled Agile Framework (SAFe) D.III.6 2**
- Schadensanzeigepflicht A.V.1 4**
- Schadenshöhe G.I**
- Schadenspotential G.XI 8**
- Scharnier-Rechtsabteilung B.II 1 f.**
- Schätzung d. Schadenshöhe G.IX 1**
- Schiedsgutachten I.II.4 1**
- Schiedsinstitutionen I.II.3 3**
- Schiedsrichter I.II.3 5**
- Schiedsspruch I.II.3 7; I.II.9 9**
- Schiedsvereinbarung I.II.3 3**
- Schiedsverfahren I.II.4 1**
- Schiedsverfahrensrechtler I.II.3 4**
- Schirfformerfordernis**
- doppeltes ~ A.III.3 30
- Schlichtung I.II.1**
- Schlichtung und Eskalation F.II.16 5**
- Schlichtungsverfahren bei Kundenbeschwerden I.II.6 2**
- Schnittstelle**
- ~ zwischen Recht und Compliance A.II.8 1
- Schnittstellen F.II.2 5; F.II.10 5**
- Schulungen B.III 4; F.IV.2; I.IV.2 3**
- Schulungsunterlagen F.IV.2 2**
- Schutzmaßnahmen I.V.7 2**
- Schutzrechte H.I 2; H.II 1**
- Verwaltung F.II.1 3
- Schutzrechtsanmeldung H.III.2 6**
- Schutzrechtsarten H.I 4; H.IV.4 2**

- Schwarzarbeiterbekämpfungsgesetz I.IV.23 1 ff.
 Schweigerecht I.IV.7 4
 SCRUM D.III.4; D.III.6 1 ff.
 Scrum
 – crossfunktional D.III.6 3
 – Daily Scrum D.III.6 3
 – Daily Standup D.III.6 3
 – magische Dreieck D.III.6 3
 – Product Backlog D.III.6 3
 – Product Owner D.III.6 3
 – Scrum Board D.III.6 3
 – Scrum Master D.III.6 3
 – Sprint D.III.6 3
 – Sprint Planning D.III.6 3
 – Sprint Review D.III.6 3
 – User Stories D.III.6 3
 Scrutiny I.II.3 7
 Secondments B.III 10
 Selbstanalyse
 – Akzeptanz von Recht D.II.4
 – organisatorische Einbettung D.II.6
 – Quantitative Analyse der Ressourcen für die Dienstleistung (intern/extern) D.II.7
 – Ressourcenbedarf D.II.3
 – Unternehmenskultur D.II.5
 Selbständige Mitglieder A.IV.18 3
 Selbständigkeit A.III.2 2
 Selbstoptimierungsprozesse D.IV.1 6
 Selbsttötung A.V.3 8
 Self-Assessment G.VII 4
 Sensitivitätsanalyse I.III.4 4
 Service Level Agreement A.III.4 3; D.II.5 1 f.; D.III.2 3
 Service Level Agreements
 – Begriff D.III.18 2
 – Grundprinzipien D.III.18 5
 – Muster 1 D.III.18 3
 – Muster 2 D.III.18 3
 – Zielsetzung D.III.18 4
 Severability-Clause A.V.8 3
 shadow director A.V.9 4
 Shared Service Center C.II 9
 Sharepointlösungen D.II.16 4
 Shortlist I.II.3 5
 Sicherheit F.II.10 10
 Sicherstellung
 – Originaldokumente/Datenträger I.IV.14 2
 Simulationsrechnung A.IV.19 2
 Single Sign-on F.II.3 7 f.; F.II.10 7
 Six Sigma D.III.25 1
 Skala G.IX 7
 Skalenniveaus G.VIII 7
 SMART Goals D.II.10 2
 Social Media Guidelines D.IV.5 3
 Social Media Policy D.IV.5 3
 Software F.I.3 3; H.II 5
 – Fremdsprachen F.II.3 2
 – individuelle Kategorisierung F.II.3 10
 – Rechtsstruktur F.II.3 4
 Software as a Service F.II.10 2
 Software as a Service (SaaS) F.II.10 2 f.
 Softwarebeschaffung F.II.11 1
 – Kosten F.II.11 2
 Softwaredokumentation F.II.2 3h)
 Software-Lösung
 – elektronische Aktenverwaltung D.IV.3 2
 Softwarepflegeverträge F.II.15 3
 Solidarprinzip A.V.2 4
 Soll-Zustand F.II.1 3
 Sonderausgabenabzug A.IV.18 3
 Sonderregelungen A.I
 Sonderzahlung
 – Nachweis A.III.9 3
 Sozialpläne A.III.7 9
 sozialrechtliche Befreiung A.I
 Spätehenklausel A.IV.21 5
 Speak-up-/Listen-up-Kultur I.V.11
 Sperrfristen A.III.7 3 f.
 Spezialexpertise B.III 5, 7 f.
 Spezialrechtsabteilung B.III 6
 spontane Anzeigepflicht A.V.1 2
 Spotify-Modell D.III.6 2
 Staatsanwaltschaft I.IV.1
 Stabs- und Linienfunktionen E.II.3 1
 Stakeholder A.II.12 9; C.II 4; D.II.9 1; F.III.3
 – Erwartungsmanagement F.III.3 3
 – qualitative Interviews F.III.3 2
 Stammdatenmanagement F.IV.4 5
 Standardausschlüsse A.V.9 10
 Standardisierung
 – Checkliste D.II.17
 Standards A.II.10 3
 – Richtlinien A.II.12 4
 Start-Stop-Continue-Prozess G.I
 Statusfeststellungsverfahren
 – Befreiungsantrag A.IV.3 6
 Stellenprofil A.III.2 1
 – Legal Operations Manager D.II.20
 Sterbegeld A.IV.22 1
 Steuerfahndung I.IV.1
 Steuer-Identitätsnummer A.IV.20 9
 Steuerungsmaßnahmen G.I; G.XIV 1
 Steuerungsstrategien G.I
 Steuerungsmaßnahmen G.XII 1
 Stimmbotschaften A.II.3 6
 Strafrechtsschutz-Versicherung A.V.11 2; I.IV.5 2
 Strafverteidiger I.IV.8 2
 Strategie B.I; D.III.3 2
 Strategien
 – Ausprägung D.II.5 1
 strategische und operative Risiken G.V 8
 Streitbeilegungsinstitutionen I.II.9 4
 Streitwert H.IV.5 6
 Stundungsantrag A.IV.13 1
 Sturmkommandos I.IV.13 3

- Suchmethoden G.I.
- Suizid A.V.3 8
- summenmäßige Abgrenzung B.V 3
- Supplier Code of Conduct I.V.4 15
- Support Functions C.I 1
- sv.net A.IV.14 2
- SWOT-Analyse G.VII 3
- Syndikusrechtsanwalt A.III.4 1; A.III.5 1
 - Arbeitsvertrag A.IV.5 2
 - Checkliste A.IV.5
 - fachliche Unabhängigkeit A.IV.5 3
 - Prägung des Arbeitsverhältnisses A.IV.5 4
 - Rechtsberatung von Kunden A.IV.5 1
 - Tätigkeitsmerkmale A.IV.5 5
 - Tätigkeitsschwerpunkt A.IV.5 4
 - Tätigkeitsunterbrechung A.IV.6 1
 - Zulassungsversagungsgrund A.IV.5 1
 - Zulassungsvoraussetzungen A.IV.5 1
- Synektik G.VII 14
- Szenarioanalyse G.VII 15

- Tacit Knowledge E.II.2 2
- Tantiemeregelung A.III.3 11
- tarifgebundene Beschäftigte A.III.3 21
- Tarifvertrag A.III.6 6
 - Pausenregelung A.III.9 4
- tarifvertragl. Regelungen A.III.6 4
- Tätigkeitsänderung
 - Befreiungsantrag A.IV.3 6
- Tätigkeitsbeschreibung A.IV.3 6
- Tätigkeitswechsel A.IV.7 1
- Tätigkeitszeitraum A.IV.14 3
- TCO F.II.2 2a)
- Teamführung D.II.22 1
- technische Anforderungen F.II.2 3; F.II.10 1
- technische Neuerung H.II 4
- Technologie-/Produktionsschutz H.IV.4 3
- Telefonischer Kontakt I.IV.10 2
- Telekom D.II.23
- Terminal Server F.II.10 2
- Testdurchführung F.II.13 3
- Testlauf F.II.13 2
- Testversion F.II.13 1
- Textvorlagen F.II.7 12 ff.
- The Big Resignation D.III.4
- Three Line of Defense (3LoD)-Modell s. 3LoD-Modell
- Three Lines of Defence-Modell G.III 17; G.IV 2
- Top-down-Organisation I.III.2 4
- Total Cost of Ownership F.II.11 2
- Trainings
 - Management D.IV.1 2
- Transformation D.II.5 6
- Transformationsarchitektur D.II.18 2
- Transparenz D.III.6 4
- TrueCrypt I.IV.20 2
- Trusted Advisor B.III 2; B.V 2
- Typologien A.III.1

- U.S. Department of Justice Criminal Division Evaluation of Corporate Compliance Programs I.V.4 17
- Überleitung der Anwartschaften A.IV.7 4
- Überleitungsabkommen A.IV.15 3
- Überleitungsantrag A.IV.7 4
- Überschuldung D.IV.11 3
- Überwachungszyklus F.II.9 6
- Umfang d. D&O-Versicherung I.IV.5 1
- Unabhängigkeit iSd § 46 Abs. 4 S. 2 BRAO A.IV.5 3
- unbeschränkte Inanspruchnahme H.III.4 5
- Under-enforcement G.V 3
- Unfallbegriff A.V.5 6
- Unfälle D.II.25 1
- Unfallversicherung
 - Checkliste A.V.5
- Unionsmarke H.III.8 1
- Unternehmens- und Umfeldanalyse G.I.
- Unternehmensbezeichnung H.II 11
- Unternehmensdeckung A.V.8 1
- unternehmenseigene Risikostrategie G.I.
- Unternehmensfriedhöfe D.II.26 4
- Unternehmensführung A.II.1
 - Aufgaben D.II.9 1
 - Funktionskreise D.II.9 1
 - Rollen D.II.9 1
- Unternehmensfunktionen D.II.1 9
- Unternehmensgröße H.I 5
- Unternehmensjurist A.III.4 1
 - nebenberufliche Rechtsanwaltschaftätigkeit A.III.4 5
- Unternehmenskommunikation D.II.23
- Unternehmenskrise D.II.25 1
- Unternehmenskrisen
 - Ursachen D.II.26 3
- Unternehmensorganisation I.III.2 4
- Unternehmensprozesse I.III.2 3
- Unternehmensrechtsabteilung
 - Strategie B.I
- unternehmensspezifische Standards I.III.1
- Unternehmens-Strafrechtsschutzversicherung A.V.11 5
- Unternehmensstrategie A.II.10 1
- Unternehmensziele E.I
- Unternehmensleitlinien I.III.2 1
- Unterschrift H.III.3 6
- Untersuchungen
 - interne I.V.10 8
- Untersuchungsergebnis
 - Bericht I.V.10 11
 - Empfehlungsmaßnahmen I.V.10 12
 - Information an Hinweisgeber I.V.10 15
- Updates und Upgrades F.II.2 3f); F.IV.3 3 f.
- Urlaubsanspruch A.III.3 20
- Urlaubsgeld A.III.3 10
- Ursachenaggregation G.XIII 6
- USA, Kanada A.V.10 3

- Usability F.II.3 3
 User Experience (UX) F.III.2 10
- Validierung H.III.7 2
 Veränderungsbereitschaft D.II.18 1
 Verbote
 – verhaltensbezogene ~ A.II.10 2
 Verfahrensauswahl I.III.3 5
 verfahrensbezogene Unternehmensinteressen I.III.3 3
 Verfahrensdritte I.III.1
 Verfahrenskompetenz I.III.5 2
 Verfahrenskosten H.III.6 1; I.II.1
 Verfahrenübersichten H.III.1
 verfassungsrechtl, gesetzl. Grundlagen A.IV.1
 Verfügbarkeit von Software F.I.1
 Vergabe
 – extern D.III.19 1
 Vergeltungsmaßnahmen I.V.5 2
 Vergütung A.III.7 12
 Vergütungskriterien H.IV.3 6
 Vergütungsregelung H.IV.1 1
 Vergütungsvereinbarungen I.III.5 6
 Verhandlungsklausel I.I.2 2
 Verjährung verhindern I.II.2 2
 Verknüpfung mit Rechtsprechung F.I.4 3
 Verlängerungsklausel A.III.3 22
 Vermögensschaden-Rechtsschutzversicherung A.V.10 1
 Veröffentlichung H.III.3 5
 Veröffentlichungstätigkeit A.III.4 6
 Verpflichtungen gegenüber Dritten H.III.4 5
 Verschaffungsklausel A.V.8 4
 Verschlüsselung F.IV.4 4b)
 Verschwiegenheitspflicht A.I
 Versetzungsklausel A.III.3 9
 Versicherung H.IV.5 5
 Versicherung „Arbeitswege“
 – Homeoffice A.III.8 7
 Versicherungsfall A.V.7 5
 Versicherungsfalldefinition A.V.7 5
 Versicherungsnummer A.IV.3 2
 Versicherungspflichtgrenze A.IV.2 5
 Versicherungsschutz Arbeitnehmer A.V.8 6
 Versicherungssumme A.V.5 3
 Versicherungsumfang A.V.9 11
 Versicherungsverträge A.V.1
 Versorgungswerk A.IV.3
 – Altersgrenze A.IV.2 2
 – Berufsunfähigkeit A.IV.2 3
 – Datenschutzbestimmungen A.IV.2 4
 – Doppelmitgliedschaft A.IV.3 3
 – Erhebungsbogen A.IV.2
 – Pflichtmitgliedschaft A.IV.2 2
 Versorgungswerke
 – Finanzierungssystem A.IV.1
 – offene Deckungsplanverfahren A.IV.1
 – Organisation A.IV.1
 versorgungswerkinterne Ehe A.IV.11 2
 Besteuerung A.V.4 10
 Verteidigungslinie C.II 7
 Vertragsbaukasten F.I.4 2
 Vertragsdatensatz F.II.6 17
 Vertragsklauselhandbuch F.II.6 11
 Vertragsklauselverwaltung F.II.6 3 ff.
 Vertragsmanagement F.II.1 3
 – Berechtigungsmöglichkeiten F.II.6 21
 – Checkliste F.II.6
 – digitales F.II.6 1
 – Vertragserstellung F.II.6 2
 – Vertragsnachverfolgung F.II.6 2
 Vertragsmanagement-System D.II.17 2
 Vertragsstrafen A.V.10 3
 vertragstypische Leistungen A.V.2 9
 Vertragsverwaltung F.II.6 12
 Vertrauen D.II.23
 Vertraulichkeitsgebot I.V.8 8; I.V.9 15
 – Meldestelle I.V.6 5
 Vertraulichkeitsvereinbarung I.II.9 5
 Vertretungsverbot A.I
 Verurteilung A.V.11 2
 Verwaltungsunterstützung F.II.14 1
 vier Merkmale, § 43 Abs 3 BRAO A.IV.5 5
 Vier-Augen-Prinzip A.III.5 5
 Volkswagen D.II.23
 Vollinvaliditätssumme A.V.5 3
 Volltextsuche F.II.7 37 ff.
 Vollzeitäquivalenten (VZÄ) D.III.28 1
 Vorbereitungen vor einer behördl. Maßnahme I.IV.1
 Vorbereitungsmaterial G.XVI 3
 vorbeugende Rechtskosten A.V.11 7
 Vordienstzeiten A.III.3 2
 Voreinstellung
 – Checkliste D.II.24
 Vorerkrankungen
 – Anzeigepflichten A.V.4 4
 vorgezogene Altersrente A.IV.20 3
 vorläufiger Versicherungsschutz A.V.3 5
 vorsätzliche Schadensverursachung A.V.9 9
 Vorsatztaten A.V.11 2
 Vorsorgeaufwand A.IV.18 1
 Vorstandsbezüge
 – Offenlegung und Individualisierung A.II.1
 Vorstandssitzungen A.II.2 11
 – Einladung A.II.2 12
 – Pflichtteilnehmer A.II.2 13
 – Protokollierung A.II.2 12, 14
 Vorstandsverträge A.II.2 8
 Vorteile von Wissensmanagement E.I
 Vorverfahren A.IV.25 1
 vorvertragliche Anzeigepflicht A.V.1 1; A.V.8 1
 VSBG I.II.6 1
 VUKA-Welt D.III.4; D.III.6 2

- Waisenrente A.IV.21 2
- Waren- und Dienstleistungsklassen H.III.8 4
- Währungseinheiten G.IX 2
- Wartezeit A.V.7 4
 - Altersrente A.IV.20 1
- Wechselwirkung I.III.3 3
- Weisung A.III.5 6
- Weisungsfreiheit A.I
- Weisungsrecht A.III.4 3
- Weisungsrecht, § 106 GewO A.III.3 9
- Weiterbildung, Fortbildung A.III.4 9
- Weiterverkaufsverbot G.XIV 12
- Werbung H.II 15
- Wertgrenzen D.II.12 2 f., 8 f., 14
- Wertpapier- und Marktaufsichtsbehörde (ESMA) I.V.6 3
- Wertschöpfungsbeitrag D.II.3 3
- Wertschöpfungskette D.II.21 1; G.VI 1
- Wertschöpfungsprozesse G.V 1
- Wertungswidersprüche I.V.7 4
- Wesensmerkmale I.II.7 2
- Wettbewerb A.III.4 7
- Wettbewerbsfähigkeit D.II.5 1
- Wettbewerbsverbot
 - nachvertraglich A.III.2 4; A.III.7 15
- Wettbewerbsvorteile D.II.5 1
- Whistleblowing I.V.1; I.V.2 4; I.V.9 4
- Widerspruch H.III.8 11 f.
- Widerspruch gegen die Ablehnung A.IV.6
- Widerspruchsverfahren A.IV.25 2
 - Ablehnung des Befreiungsantrags A.IV.6 2
 - Kosten A.IV.6 3
- Widerstand I.IV.9 4
- widerstrebende Interessen A.I
- Wiedervorlagen F.II.7 31 f.
- WIP D.III.6 4
- WIP Limit D.III.6 4
- Wirecard D.II.26 4
- Wireframe-Tools F.III.2 10
- Wirkung d. Antrags auf Zusatzbeitrag A.IV.16 2
- Wirkungsaggregation G.XIII 7
- wirtschaftliche Ziele D.II.1 4
- wirtschaftlicher Nutzen G.I
- wissenschaftl. Veröffentlichungen H.II 9
- Wissensdatenbank E.I
- Wissensdatenbanken E.II.1
- Wissensdomänen F.II.8 3 f.
- Wissensknoten F.II.8 6
- Wissenskultur E.III.1
 - Förderung E.III.1
- Wissenslandkarte E.II.2 1
- Wissensmanagement E.I; F.II.1 3; F.II.6 8
 - Aufbau E.II.1
 - strategisch E.II.1
- Wissensmanagement, Hauptaufgaben E.II.3 2
- Wissensmanagements F.II.8 1
- Wissensobjekt
 - Beschreibung F.II.8 8
 - Dateienverlinkung F.II.8 8
 - Personenverknüpfung F.II.8 9
 - Stichwortzuordnung F.II.8 8
- Wissensobjekte F.II.8 2
- Wissensziele E.I
- Witwenrente/Witwerrente A.IV.21 1
- Wohnsitzlandprinzip A.IV.14 3
- Workflow F.II.6 13
- Workshops F.I.1
- World Intellectual Property Organisation H.III.5 3
- Wort- und Bildmarke H.III.8 2
- Wortmarke H.III.8 2
- Zahlungsunfähigkeit D.IV.11 2
 - drohende D.IV.11 4
- Zeiterfassung D.II.11 3
 - Anforderungen D.IV.4 1
- Zeiterfassungssoftware D.IV.4 4
- Zeitmitschrift
 - Auswertung D.II.17 2
- Zeitpunkt I.III.3 6
- Zeitpunkt der Befreiung A.IV.3 8
- Zeitrang H.III.5 5
- zentral/dezentral B.IV 3
- zentrale Anlaufstelle I.III.1
- Zeugnis A.III.7 20
- Zeugnisverweigerungsrecht
 - strafrechtliches ~ A.I
- Ziele D.II.1 1
- Zivilprozess I.II.2 1
- Zollfahndung I.IV.1
- Züchtungen H.II 7
- Zugriffsrechte F.IV.4 4a)
- Zulagenbegünstigung A.IV.18 1
- Zulassung A.IV.23 6
- Zulassungsvoraussetzungen A.IV.5 1
- Zulassungswechsel A.IV.15 1
- Zurückbehaltungsrecht, Ausschluss des A.III.3 29
- Zurückweisungsbeschluss H.III.8 10
- Zusammenarbeit und Abstimmung B.IV 4
- Zusatzbeitrag A.V.2 4
- Zusatzbeiträge A.IV.16 1
- Zuständigkeit für Konfliktmanagement I.I.2 2; I.I.3 2
- Zuständigkeitswechsel A.IV.7 2
- Zweck der Teamführung D.II.22 1
- zweidimensionales Design H.III.10 1 f.
- Zweite Line of Defence G.IV 3
- Zweite Verteidigungslinie G.IV 3
- zwingende Anmeldevorschriften H.III.10 6