

# Rechtshandbuch für Ärzte und Zahnärzte

Berufsrecht, Vergütung, Betriebswirtschaft, Steuern, Compliance, Haftung

von

Markus Bazan, Dr. Matthias Dann, Dirk Errestink, Kathleen Büttner-Hoigt, Sabine Haak, Dr. Holger Lüders, Dr. Kyrill Makoski, Stefanie Rindfleisch, Dr. Karsten Scholz, Annette Staschewski, Anke Vierling, Dr. med. Markus Wenning, Carolin Wever, Dr. Karin Ziermann

1. Auflage

[Rechtshandbuch für Ärzte und Zahnärzte – Bazan / Dann / Errestink / et al.](#)

schnell und portofrei erhältlich bei [beck-shop.de](http://beck-shop.de) DIE FACHBUCHHANDLUNG

Thematische Gliederung:

[Arztrecht, Haftpflichtrecht, Produkthaftung](#)



Verlag C.H. Beck München 2013

Verlag C.H. Beck im Internet:

[www.beck.de](http://www.beck.de)

ISBN 978 3 406 63558 8

**beck-shop.de**

Bazan/Dann/Errestink (Hrsg.)  
Rechtshandbuch für Ärzte und Zahnärzte

**beck-shop.de**

**beck-shop.de**

# **Rechtshandbuch für Ärzte und Zahnärzte**

Berufsrecht, Vergütung, Betriebswirtschaft,  
Steuern, Compliance, Haftung

Herausgegeben  
von

**Markus Bazan**

**Dr. Matthias Dann, LL.M.**

**Dirk Errestink**

Bearbeitet  
von

**Markus Bazan**, Dipl.-Ökonom; **Kathleen Büttner-Hoigt**,

Dipl.-Wirtschaftsjuristin (FH); **Dr. Matthias Dann, LL.M.**, Rechtsanwalt;

**Dirk Errestink**, Rechtsanwalt, Fachanwalt für Medizinrecht; **Sabine Haak**, Justitiarin;

**Dr. Holger Lüders**, Rechtsanwalt, Fachanwalt für Arbeitsrecht;

**Dr. Kyrrill Makoski, LL.M.**, Rechtsanwalt, Fachanwalt für Medizinrecht;

**Stefanie Rindfleisch**, Rechtsanwältin; **Dr. Karsten Scholz**, Justitiar;

**Dr. Annette Staschewski**, Rechtsanwältin; **Anke Vierling, LL.M.**, Rechtsanwältin,

Fachanwältin für Medizinrecht; **Dr. Markus Wenning**, Geschäftsführender Arzt;

**Dr. Carolin Wever**, Rechtsanwältin, Fachanwältin für Medizinrecht;

**Dr. Karin Ziermann**, Direktorin

2013



# **beck-shop.de**

**www.beck.de**

ISBN 978 3 406 63558 8

© 2013 Verlag C. H. Beck oHG  
Wilhelmstraße 9, 80801 München  
Satz: Druckerei C. H. Beck Nördlingen  
Druck: fgb · freiburger graphische betriebe  
Bebelstraße 11, 79108 Freiburg

Gedruckt auf säurefreiem, alterungsbeständigem Papier  
(hergestellt aus chlorfrei gebleichtem Zellstoff)

# beck-shop.de

## Geleitwort

Ich freue mich, mit diesem Rechtshandbuch für Ärzte und Zahnärzte allen Kolleginnen und Kollegen ein wertvolles Hilfsmittel im ärztlichen Berufsalltag vorstellen zu können.

Wir Ärzte und Zahnärzte möchten uns grundsätzlich auf unsere originären Tätigkeiten am Patienten konzentrieren, also auf Anamnese, Diagnose, Therapie; dabei benötigen wir ausreichend Zeit für die wichtige Zuwendung. Wir beobachten allerdings eine zunehmende Verrechtlichung unseres Berufsfeldes, die es – neben den ebenso wachsenden bürokratischen Aufgaben – immer aufwändiger macht, sich das nötige juristische Wissen anzueignen und so den gebotenen Kenntnisstand zu behalten.

Der Hartmannbund setzt sich politisch für eine Konzentration der ärztlichen und zahnärztlichen Tätigkeiten auf die wesentlichen Aufgaben ein. Gleichzeitig möchten wir Sie angesichts der bestehenden Anforderungen dabei unterstützen, all das, was rund um die originären Aufgaben von uns Ärzten geleistet werden muss, so effizient wie möglich zu erledigen.

Das vorliegende Rechtshandbuch bietet genau dies: praxisnahe Hilfe und direkte Unterstützung bei Rechtsfragen. Es ist ein handliches Kompendium und Nachschlagewerk für alle relevanten juristischen Aspekte rund um die ärztliche und zahnärztliche Berufsausübung. Wir möchten Ihnen mit diesem Rechtshandbuch für Ärzte und Zahnärzte genau das Wissen zur Seite stellen, das Sie für Ihre Berufsausübung benötigen.

Bei allen Facetten unserer ärztlichen und zahnärztlichen Tätigkeit werden die Grenzen unseres Handlungsspielraums durch das Berufsrecht abgesteckt. Es ist grundsätzliche Voraussetzung für jede Ärztin und jeden Arzt, diese Grenzen zu kennen, um dem Recht entsprechend handeln zu können. Ebenso relevant wie das Berufsrecht sind das Vertragsarztrecht, die Arzthaftung sowie Fragen des Arbeitsrechts, des Vergütungs- und Steuerrechts. All diese Rechtsbereiche finden in dem vorliegenden Handbuch Berücksichtigung. In der Darstellung wird dabei immer die – verglichen mit dem Juristen – grundsätzlich andere Herangehensweise des Arztes und des Zahnarztes an rechtliche Fragen berücksichtigt.

Die komplexen Rechtsgrundlagen der ärztlichen und zahnärztlichen Tätigkeit ohne aufwändige Einarbeitung erfassbar zu machen, ist Ziel dieses Rechtshandbuchs: Die Darstellung der für den Arzt relevanten Rechtsbereiche ist so ausführlich wie nötig, aber auch so übersichtlich wie möglich.

Dabei richtet sich das Werk auch an Ärzte und Zahnärzte in der Weiterbildung und an Studierende, die sich grundsätzlich über juristisch relevante Sachverhalte informieren möchten.

Ich freue mich, dass es gelungen ist, erfahrene Fachjuristen und namhafte Experten für das vorliegende Rechtshandbuch gewinnen zu können. Allen Mitwirkenden möchte ich an dieser Stelle sehr herzlich danken.

*Dr. med. Klaus Reinhardt*  
Vorsitzender  
Hartmannbund – Verband der Ärzte Deutschlands

**beck-shop.de**

# beck-shop.de

## Vorwort

Das Gesundheitssystem in Deutschland hat sich zu einer äußerst komplizierten Materie entwickelt, die insbesondere Ärzte und Zahnärzte immer mehr als intransparent und ungerecht wahrnehmen.

Dies hängt damit zusammen, dass zahlreiche Rechtsvorschriften auf den Arzt und Zahnarzt einwirken, die in ihrer Vielfalt und Komplexität kaum noch zu übersehen sind. Neben den spezifischen Regelungen des Vertragsarztrechtes muss sich der niedergelassene Arzt und Zahnarzt mit weiteren Rechtsgebieten beschäftigen, die gleichsam die Basis für jede unternehmerische Tätigkeit darstellen. Hierzu zählen betriebswirtschaftliche Aspekte, das Steuerrecht der Freiberufler sowie disziplinarisch und strafrechtliche Aspekte. Nicht zu vergessen sind zivilhaftungsrechtliche Aspekte, insbesondere vor dem Hintergrund der weiter fortschreitenden Emanzipation von Patienten ihre Informations- und Aufklärungsbefürfnisse betreffend.

Die Herausgeber und die Autoren dieses Rechtshandbuches haben sich daher das Ziel gesetzt, die Komplexität des Gesundheitssystems auf ein verständliches Maß zu reduzieren, damit sie sich mit den für sie existenziellen Rechtsthemen auseinandersetzen können. Ein weiteres wichtiges Anliegen ist es, dass Ärzte und Zahnärzte auch mit nicht-medizinischen, Dienstleistern im Gesundheitssystem ohne Berührungsängste und auf Augenhöhe in Kontakt treten können.

Den Herausgebern und den Autoren dieses Rechtshandbuches war es daher außerordentlich wichtig, eine an der Praxis orientierte Erläuterung der wesentlichen rechtlichen und betriebswirtschaftlichen Vorgänge zu liefern.

Fachjuristische Ausführungen, die selbst Juristen zum (Ver-)Zweifeln bringen können, sind weitestgehend unterblieben, ebenso theoretische Ausführungen, die letztlich in der Praxis keinerlei Relevanz haben. Fußnoten und Verweise werden auf ein Mindestmaß reduziert.

Das Rechtshandbuch gliedert sich in einen Allgemeinen und einen Besonderen Teil. Im Allgemeinen Teil sind Ausführungen zum ärztlichen und zahnärztlichen Berufsrecht platziert, gefolgt von den Ausführungen über die Möglichkeiten ärztlicher und zahnärztlicher Berufsausübung mit dem besonderen Fokus auf die Ausführungsformen ärztlicher Tätigkeit. Hierbei wurden auch die in den letzten Jahren bedeutsamer gewordenen besonderen Ausführungsformen ärztlicher Tätigkeit, wie z.B. die als Honorararzt berücksichtigt.

Der Besondere Teil beginnt mit einer Darstellung der vertragsärztlichen und vertragszahnärztlichen Vergütung, mit ertragsteuerlichen und betriebswirtschaftlichen Erwägungen, sowie der besonderen Ausprägung des Projektmanagements im ärztlichen Bereich befasst. Daran schließt sich der Zweite Teil, der die Bereiche Compliance und Haftungsrisiken, unter zivilrechtlicher und strafrechtlicher Verantwortung beleuchtet. Es folgen Ausführungen zum ärztlichen und zahnärztlichen Disziplinarrecht. Der Dritte Teil beschäftigt sich mit dem Arbeitsrecht aus Sicht der Ärzte und Zahnärzte als Unternehmer.

Wir hoffen, dass das Rechtshandbuch Ihnen als wertvolles Nachschlagewerk dienen wird, mit dem Sie viele Fragen aus Ihrem Tagesgeschäft schnell und zuverlässig beantworten können.

Düsseldorf und Witten im Juni 2013

Die Herausgeber

**beck-shop.de**

## Inhaltsübersicht

Geleitwort .....	V
Vorwort .....	VII
Inhaltsverzeichnis .....	XI
<b>Allgemeiner Teil .....</b>	<b>1</b>
A. (Zahn-) Ärztliches Berufsrecht .....	1
B. (Zahn-) Ärztliche Berufsausübung .....	18
C. Vertragsärztliche Versorgung .....	23
D. Vertragszahnärztliche Versorgung .....	48
E. Privatärztlicher Zugang .....	51
F. Ausübungsformen .....	53
G. Sektorenübergreifende Leistungserbringung .....	69
H. Kooperationen mit Nichtärzten .....	74
I. Praxiskaufvertrag .....	76
J. Ärztliches Gesellschaftsrecht .....	83
K. Werbung .....	99
<b>Erster Teil. Vergütung, Steuern und Betriebswirtschaft .....</b>	<b>103</b>
A. Vergütungsrecht .....	103
B. Betriebswirtschaft .....	225
C. Steuerrecht .....	319
D. Projektmanagement im ärztlichen Bereich .....	394
<b>Zweiter Teil. Compliance und Haftungsrisiken .....</b>	<b>419</b>
A. Compliance .....	419
B. Zivilrechtliche Haftung .....	424
C. Strafrechtliche Verantwortung .....	504
D. Berufsrechtliche Folgen .....	566
E. Ärztliches Disziplinarrecht .....	592
<b>Dritter Teil. Arbeitsrecht: Mitarbeiter einstellen, beschäftigen und kündigen ...</b>	<b>615</b>
A. Einstellungsverfahren .....	615
B. Begründung von Arbeitsverhältnissen .....	626
C. Inhalt des Arbeitsverhältnisses .....	646
D. Die Beendigung des Arbeitsverhältnisses .....	683
E. Ausbildungsverhältnis .....	707
F. Arbeitsgerichtsverfahren .....	714
Sachverzeichnis .....	719

**beck-shop.de**

## Inhaltsverzeichnis

Geleitwort .....	V
Vorwort .....	VII
Inhaltsübersicht .....	IX

### Allgemeiner Teil

<b>A. (Zahn-) Ärztliches Berufsrecht .....</b>	1
I. Geschichte .....	1
1. Ethische Kodizes .....	2
2. Ärztliche Organisationen .....	3
II. Berufsrecht .....	5
1. (Zahn-) Ärztliche Organisationen .....	5
2. Rechtsgrundlagen .....	8
<b>B. (Zahn-) Ärztliche Berufsausübung .....</b>	18
I. Niedergelassener Arzt .....	18
II. D-Arzt/H-Arzt .....	19
III. Betriebsarzt .....	19
IV. Heimarzt .....	20
V. Honorararzt .....	20
<b>C. Vertragsärztliche Versorgung .....</b>	23
I. Grundlagen der vertragsärztlichen Versorgung (SGB V/GBA/BMV) .....	23
II. Zugang .....	24
1. Arztreister .....	28
2. Persönliche und sachliche Eignung .....	29
3. Bedarfsplanung .....	31
4. Facharzt als Voraussetzung .....	32
5. Job-sharing .....	33
6. Sonderbedarfzulassung .....	34
7. Ermächtigung .....	35
III. Vertragsärztliche Pflichten .....	36
IV. Beendigung Vertragsarztstatus .....	39
1. Beendigungsgründe .....	39
2. Nachbesetzung .....	40
V. Verfahrensrecht/Rechtsmittel .....	45
<b>D. Vertragszahnärztliche Versorgung .....</b>	48
I. Zahnarztregister .....	48
II. Assistenzzeit/Vorbereitungszeit .....	48
III. Fachzahnarzt .....	49
<b>E. Privatärztlicher Zugang .....</b>	51

# beck-shop.de

## *Inhaltsverzeichnis*

<b>F. Ausübungsformen .....</b>	53
I. Einzelpraxis .....	53
II. Angestellter Arzt .....	53
III. Organisationsgemeinschaft .....	56
IV. Gemeinschaftspraxis/Berufsausübungsgemeinschaft .....	58
1. Begriff .....	58
2. Inhaltliche Vorgaben .....	58
3. Zulässigkeit des Zusammenschlusses .....	59
4. Überörtliche Berufsausübungsgemeinschaft (ÜBAG) .....	60
5. (Über-)Örtliche Teilberufsausübungsgemeinschaft .....	61
V. Medizinisches Versorgungszentrum (MVZ) .....	62
VI. Zweigpraxis .....	64
VII. Ausgelagerte Praxisräume .....	66
VIII. Belegarzt .....	66
<b>G. Sektorenübergreifende Leistungserbringung .....</b>	69
I. Ambulante spezialfachärztliche Versorgung .....	69
II. Selektivverträge .....	71
1. Integrierte Versorgung .....	71
2. Hausarztverträge/Facharztverträge .....	72
III. Kooperation Krankenhaus .....	73
<b>H. Kooperationen mit Nichtärzten .....</b>	74
<b>I. Praxiskaufvertrag .....</b>	76
I. Inhalt .....	76
II. Patientenkartei .....	76
1. Manuell geführte Patientenkartei .....	77
2. Elektronische Patientenkartei .....	77
III. Muster Erwerb Einzelpraxis .....	77
<b>J. Ärztliches Gesellschaftsrecht .....</b>	83
I. Rechtsformen .....	83
II. Gesellschaft bürgerlichen Rechts (GbR) .....	84
1. Gründung/Form .....	84
2. Vertretung/Willensbildung .....	85
3. Vermögensbeteiligung .....	85
4. Gewinn-/Verlustbeteiligung .....	86
5. Haftung .....	88
6. Scheinhaftung .....	89
7. Wettbewerbsverbot .....	89
8. Beendigung .....	91
III. Partnerschaftsgesellschaft (PartG) .....	93
1. Haftung .....	94
2. Rechtsfähigkeit .....	94
IV. Gesellschaft mit beschränkter Haftung (GmbH) .....	95
1. Grundlagen .....	95
2. Anwendungsbereich .....	96
3. Gründung .....	96
4. Wettbewerbsverbot .....	97
5. Beendigung .....	97
<b>K. Werbung .....</b>	99

## Inhaltsverzeichnis

### Erster Teil. Vergütung, Steuern und Betriebswirtschaft

<b>A. Vergütungsrecht .....</b>	103
I. Überblick .....	103
1. Unterschiede zwischen privat- und vertragsärztlichem Vergütungssystem .....	103
2. Abweichende vertragsärztliche Vergütungsregelungen .....	105
3. Weitere Vergütungssysteme .....	106
4. Wichtige Fachbegriffe .....	107
II. Vertragsärztliches Vergütungsrecht .....	108
1. Gesetzliche Vorgaben .....	108
2. Vorgaben der Rechtsprechung des Bundessozialgerichts .....	110
3. Verträge und Beschlüsse auf Bundesebene .....	111
4. Landesrechtliche Beschlüsse .....	117
5. Vergütung psychotherapeutischer Leistungen .....	122
6. Übergangsweise fort geltendes Vergütungsrecht des Jahres 2011, § 87b Abs. 1 Satz 3 SGB V .....	123
7. Zuweisung des Regelleistungsvolumens .....	124
8. Regelungsoptionen für den HVM .....	124
9. Abgabe der Abrechnung .....	125
10. Vorgelagerte Prüfung auf sachlich-rechnerische Richtigkeit .....	126
III. Abrechnungs- und Plausibilitätsprüfung .....	127
1. Überblick .....	127
2. Prüfung auf sachlich-rechnerische Richtigkeit, § 106a Abs. 2 Satz 1 Halbsatz 1 SGB V .....	127
3. Plausibilitätsprüfung, § 106a Abs. 2 Satz 1 Halbsatz 2, Sätze 2–7 SGB V .....	130
4. Prüfungen der Krankenkassen, § 106a Abs. 3 SGB V .....	131
IV. Wirtschaftlichkeitsprüfung in der vertragsärztlichen Versorgung .....	132
1. Prüfungsstelle und Beschwerdeausschuss .....	133
2. Konkurrenzverhältnis zur Abrechnungsprüfung .....	133
3. Beratung durch die Prüfungsstelle und deren Träger .....	134
4. Richtgrößenprüfung .....	134
5. Prüfung von Wirkstoffauswahl und Wirkstoffmenge .....	137
6. Zufälligkeitsprüfung .....	138
7. Statistische Vergleichsprüfung .....	138
8. Vertikalvergleich .....	140
9. Einzelfallprüfung .....	140
10. Wiedergutmachung sonstiger Schäden .....	141
11. Regressbescheid .....	141
12. Rechtsschutz .....	142
V. Ärztliche Vergütung nach der GOÄ .....	143
1. Die Gebührenordnung für Ärzte – Grundlagen .....	143
2. Persönliche Leistungserbringung als Voraussetzung für Abrechnung nach GOÄ .....	148
3. Besonderheiten bei der Abrechnung von privatärztlichen Leistungen im Krankenhaus .....	150
4. Rechnung nach der Gebührenordnung für Ärzte .....	152
5. Die Wahl des richtigen Steigerungsfaktors – Überschreiten des „Schwellenwertes“ .....	154
6. Die Abrechnung von operativen Leistungen – Begriff der „Zieleistung“ .....	158
7. Abrechnung von Leistungen, die in der GOÄ nicht enthalten sind .....	161
8. Ersatz von Auslagen, Porto und Versandkosten .....	163
9. Ein Weg zu höheren Honoraren: die abweichende Honorarvereinbarung .....	165
10. Abrechnung eines Hausbesuches – Wegegeld und Reiseentschädigung .....	167

# beck-shop.de

## Inhaltsverzeichnis

VI. Zahnärztliche Vergütung .....	168
1. Sonderregelungen im Vertragszahnarztrecht .....	168
2. Gebührenordnung für Zahnärzte (GOZ) .....	186
<b>B. Betriebswirtschaft</b> .....	<b>225</b>
I. Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre .....	225
1. Das magische Dreieck .....	226
2. Orientierungsgrößen des Wirtschaftens .....	226
3. Betriebswirtschaftliche Funktionsbereiche .....	228
4. Das Lebenszyklusmodell .....	229
II. Die betriebswirtschaftliche Planung in der Arztpraxis .....	230
1. Die betriebswirtschaftlichen Planungsgrundsätze .....	230
2. Das F-A-S-T-Modell .....	232
3. Der „(Erfolgs-)Faktor“ Mensch (F) .....	233
4. Die Analyse (A) .....	233
5. Die Struktur (S) .....	242
6. Die Umsetzung der Strategie – Das Tun (T) .....	246
7. Zeithorizonte der einzelnen strategischen Planungsschritte .....	250
III. Die verschiedenen Teilpläne einer Praxisplanung .....	251
1. Die Investitionsplanung .....	251
2. Die Kostenplanung .....	259
3. Die Finanzplanung .....	276
IV. Rechnungswesen in der Arztpraxis .....	290
1. Die (Finanz-)Buchführung .....	291
2. Die Einnahmen-Überschussrechnung (EÜR) .....	298
3. Praxissteuerung mit der Betriebswirtschaftlichen Auswertung (BWA) .....	305
4. Die Gewinnverteilung in einer GbR .....	306
5. Die Gewinnermittlung durch Betriebsvermögensvergleich .....	308
<b>C. Steuerrecht</b> .....	<b>319</b>
I. Einleitung: Rechtsformabhängigkeit der Besteuerung .....	319
II. Besteuerung des niedergelassenen Einzelarztes .....	319
1. Einkommensteuer .....	319
2. Gewerbesteuer .....	349
3. Sonderfragen bei Praxisveräußerung und Praxisaufgabe .....	350
III. Besteuerung der Berufsausübungsgemeinschaft .....	352
1. Systematik .....	352
2. Laufende Einkommensbesteuerung .....	354
3. Gewerbesteuer .....	358
4. Sonderfragen bei Gründung/Erweiterung/Ausscheiden (aus) einer Berufsausübungsgemeinschaft .....	358
5. Exkurs: Abgrenzung zur Praxisgemeinschaft/Laborgemeinschaft .....	363
IV. Besteuerung der Ärzte-GmbH .....	364
1. Körperschaftsteuer .....	364
2. Gewerbesteuer .....	365
3. Sonderfragen bei Gründung/Erweiterung/Veräußerung von Anteilen (an) einer Ärzte-GmbH .....	365
V. Umsatzsteuer .....	368
1. Systematik .....	368
2. Unternehmer .....	369
3. Steuerbarer Umsatz .....	369
4. Steuerbefreiungen .....	370
5. Steuersatz .....	376

# beck-shop.de

## *Inhaltsverzeichnis*

6. Steuerberechnung .....	376
7. Vorsteuerabzug .....	377
8. Sonderfragen .....	377
<b>VI. Verfahrensrecht .....</b>	<b>378</b>
1. Rechtsschutz .....	378
2. Außenprüfung .....	386
3. Selbstanzeige .....	390
<b>D. Projektmanagement im ärztlichen Bereich .....</b>	<b>394</b>
I. Aufgabenstellung .....	394
1. Verortung in der Arztpraxis .....	394
2. Definitionen .....	397
3. Projektentscheidung und kritische Erfolgsfaktoren .....	399
4. Normen .....	400
II. Durchführung .....	401
1. Kennen, Wissen, Können und Managen .....	401
2. Machen Sie mal ein Projekt! .....	402
3. Das Risiko fliegt immer mit .....	405
4. Projektauftrag .....	408
5. Kick-off .....	409
6. Projektplanung .....	410
7. Projekte steuern .....	414
8. Abnahme und Projektabschluss .....	416

## **Zweiter Teil. Compliance und Haftungsrisiken**

<b>A. Compliance .....</b>	<b>419</b>
1. Grundregeln der Risikominimierung im Behandlungsbereich .....	421
2. Zusammenarbeit mit Unternehmen am Gesundheitsmarkt .....	422
3. Fehler- und Krisenmanagement .....	422
4. Externe Hilfe: Rechtlicher Praxis-Check .....	423
5. Exkurs: Strafrechtsschutzversicherung .....	423
<b>B. Zivilrechtliche Haftung .....</b>	<b>424</b>
I. Zivilrechtliche Grundlagen im Arzthaftungsrecht .....	424
1. Arzthaftpflicht und Statistiken: Eine Bestandsaufnahme .....	424
2. Rechtsbegriffe .....	428
3. Vertragliche Haftung .....	429
4. Haftungsrechtliche Unterschiede in einzelnen Vertragsverhältnissen .....	433
5. Deliktische Haftung .....	435
6. Verjährung .....	436
7. Schadenfolgen: Schmerzensgeld und Schadensersatz .....	438
8. Anspruchsberechtigte .....	440
II. Behandlungsfehler .....	443
1. Sorgfaltsmaßstab .....	444
2. Bedeutung von Leitlinien und Richtlinien bei der Ermittlung des ärztlichen Standards .....	445
3. Einfacher oder grober Behandlungsfehler .....	446
4. Einzelne Formen der Behandlungsfehler .....	448
III. Aufklärung .....	454
1. Körperverletzungsdoktrin .....	454
2. Grundlagen: Formen der Aufklärung .....	455

# beck-shop.de

## *Inhaltsverzeichnis*

3. Eingriffsaufklärung/Selbstbestimmungsaufklärung .....	455
4. Aufklärungspflichtiger .....	457
5. Aufklärungsadressat: Wer muss aufgeklärt werden? .....	458
6. Zeitpunkt der Aufklärung .....	458
7. Telefonische Aufklärung .....	458
8. Entbehrlichkeit der Aufklärung .....	459
9. Hypothetische Einwilligung .....	459
10. Dokumentation der Aufklärung .....	460
11. Therapeutische Aufklärung/Informationspflichten .....	460
12. Wirtschaftliche Aufklärung .....	460
IV. Dokumentation .....	461
1. Beweiserleichterung .....	461
2. Zweck und Umfang der Dokumentation .....	461
3. Dokumentation der Patientenaufklärung .....	462
4. Aufbewahrungszeit .....	462
V. Das „Patientenrechtegesetz“ .....	463
VI. Beweisrechtliche Fragen .....	464
1. Grundsätzliche Beweislastverteilung .....	465
2. Beweislastumkehr .....	470
VII. Arzthaftpflichtversicherung .....	486
1. Rechtliche Grundlagen .....	486
2. Verhalten im Schadensfall .....	490
3. Zusammenfassung .....	493
VIII. Einsichtnahme in Behandlungsunterlagen .....	494
1. Einsichtsrecht und Auskunftsanspruch des Patienten .....	494
2. Einsichtsrecht nach dem Tod des Patienten .....	495
3. Einsichtsrecht der Krankenkassen und des MDK .....	496
IX. Verfahren .....	496
1. MDK .....	496
2. Schlichtungsverfahren .....	497
3. Selbständiges Beweisverfahren .....	500
4. Zivilprozess .....	500
5. Prozesskostenhilfe .....	502
 <b>C. Strafrechtliche Verantwortung .....</b>	 504
I. Verletzung der Schweigepflicht .....	504
1. Bedeutung .....	504
2. Strafbarkeit nach § 203 StGB .....	505
3. Ausnahmen von der Schweigepflicht .....	507
4. Postmortale Schweigepflicht .....	511
II. Urkundenfälschung an Krankenakten etc. ....	512
1. Schutzzweck der Vorschrift .....	512
2. Urkunde .....	512
3. Tathandlungen .....	513
4. Vorsatz .....	514
III. Ausstellen unrichtiger Gesundheitszeugnisse .....	514
1. Einleitung .....	514
2. Tatbestand des § 278 StGB .....	514
IV. Strafbarer Umgang mit Betäubungsmitteln und Medikamenten .....	515
1. Einleitung .....	515
2. Strafbarkeit nach dem Betäubungsmittelgesetz (BtMG) .....	516
3. Strafbarer Umgang mit Medikamenten .....	518

## Inhaltsverzeichnis

V. Körperverletzung, Tötung und unterlassene Hilfeleistung .....	519
1. Einleitung .....	519
2. Körperverletzung und Tötung: Objektive Tatbestandsvoraussetzungen .....	519
3. Rechtfertigungsgründe .....	522
4. Schuld .....	526
5. Exkurs: Sterbehilfe .....	527
6. Unterlassene Hilfeleistung .....	528
VI. Betrug .....	531
1. Einleitung .....	531
2. Strafbarkeit des Vertragsarztes .....	532
3. Täuschung über Tatsachen .....	533
4. Irrtum .....	537
5. Vermögensverfügung .....	537
6. Vermögensschaden .....	538
7. Vorsatz und Bereicherungsabsicht .....	540
8. Strafbarkeit im Rahmen der Privatliquidation .....	540
VII. Untreue .....	541
1. Einleitung .....	541
2. Voraussetzungen für eine Strafbarkeit gemäß § 266 StGB .....	542
VIII. Korruption .....	544
1. Einleitung .....	544
2. Ärzte als Amtsträger: Vorteilsannahme und Bestechlichkeit .....	546
3. Bestechlichkeit und Bestechung im geschäftlichen Verkehr gemäß § 299 StGB .....	551
IX. Strafbare Werbung .....	554
1. Berufsrechtliche Werbebeschränkungen für Ärzte .....	554
2. Spezialgesetzliche Strafvorschriften .....	554
X. Strafprozessuale Einmal-Eins .....	556
1. Die Risiken eines Strafverfahrens .....	556
2. Rechte, Pflichten und Grundregeln .....	556
3. Ablauf des Strafverfahrens .....	558
4. Ermittlungsmaßnahmen .....	559
5. Konsequenzen .....	563
<b>D. Berufsrechtliche Folgen .....</b>	<b>566</b>
I. Berufsrechtliche Pflichten .....	566
1. Verhältnis zum Patienten .....	566
2. Besondere medizinische Verfahren und Forschung .....	570
3. Berufsausübung .....	571
4. Werbung .....	578
5. Wahrung der ärztlichen Unabhängigkeit .....	585
II. Folge von Berufspflichtverletzungen .....	588
1. Auswirkungen auf Verträge .....	589
2. Sanktionen durch die Kammer .....	589
3. Berufsgerichtliches Verfahren .....	589
4. Anwaltlicher Beistand .....	591
<b>E. Ärztliches Disziplinarrecht .....</b>	<b>592</b>
I. Gegenstand und Zweck des Disziplinarverfahrens .....	592
II. Sanktionssystem im Vertragsarztrecht .....	593
1. Beratung .....	593
2. Honorarkürzung .....	594

# beck-shop.de

## *Inhaltsverzeichnis*

3. Entzug spezieller (Abrechnungs-)Genehmigungen .....	594
4. Disziplinarmaßnahmen im engeren Sinne .....	594
5. Zulassungsentziehung .....	594
III. Rechtsgrundlagen .....	595
IV. Disziplinarverfahren .....	596
1. Disziplinarausschüsse .....	596
2. Beteiligte am Verfahren .....	597
3. Konkurrenz zum Strafrecht und Berufsrecht .....	598
4. Ablauf des Verfahrens .....	599
5. Disziplinarrechtliche Folgen .....	601
6. Einstellung und Freispruch .....	603
7. Kosten des Disziplinarverfahrens .....	603
V. Rechtsschutz .....	604
1. Zusammenfassung der Rechte im Disziplinarverfahren .....	604
2. Gerichtliche Kontrolle .....	605
VI. Urteilsübersicht (Beispiele) .....	605
1. Verweis/Verwarnung/Geldbuße/Verwaltungsgebühr .....	606
2. Ruhen der Zulassung .....	607
3. Zulassungsentziehung .....	608
VII. Vertragsärztliche Pflichten .....	608
1. Rechtsgrundlagen .....	608
2. Pflichten der Vertragsärzte im Einzelnen .....	609

## **Dritter Teil. Arbeitsrecht: Mitarbeiter einstellen, beschäftigen und kündigen**

<b>A. Einstellungsverfahren .....</b>	615
I. Anforderungen an Stellenanzeigen .....	615
II. Diskriminierungsverbote beim Einstellungsverfahren .....	617
III. Auswahl/Vorstellungsgespräch (Un-/Zulässige Fragen) .....	617
1. Grundsätzliches .....	617
2. Frageright des Arbeitgebers .....	618
IV. Personalfragebogen .....	621
V. Offenbarungspflicht des Bewerbers .....	621
VI. Ablehnungsschreiben .....	622
VII. Ersatzansprüche des Bewerbers wegen Diskriminierung .....	622
VIII. Besondere Einstellungsbedingungen .....	623
IX. Einstellungsuntersuchung .....	624
X. Informationen durch den bisherigen Arbeitgeber .....	625
<b>B. Begründung von Arbeitsverhältnissen .....</b>	626
I. Abschluss des Arbeitsvertrags .....	626
II. Dokumentationspflichten der Arbeitsbedingungen .....	626
1. Nachweigesetz .....	626
2. Weitere gesetzliche Dokumentationspflichten .....	627
III. AGB-Kontrolle von Arbeitsverträgen .....	627
1. Arbeitsverträge als Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) .....	627
2. Überraschende Klauseln .....	628
3. Inhaltskontrolle von Arbeitsverträgen .....	628
IV. Einzelne Inhalte arbeitsvertraglicher Regelungen .....	630
1. Beginn des Arbeitsverhältnisses .....	630
2. Probezeit .....	630

## Inhaltsverzeichnis

3. Auszuübende Tätigkeit .....	631
4. Versetzungsklauseln .....	631
5. Vergütungsfragen .....	631
6. Arbeitszeit und Ruhepausen .....	632
7. Urlaubsanspruch .....	632
8. Kündigungsfristen .....	632
9. Verschwiegenheitspflichten .....	633
10. Schriftformklauseln .....	633
11. Verfallklauseln/Ausschlussfristen .....	633
12. Vertragliches Wettbewerbsverbot .....	634
13. Nachvertragliches Wettbewerbsverbot .....	634
14. Salvatorische Klausel .....	634
15. Schlussbestimmungen .....	634
V. Anwendung eines Tarifvertrags .....	635
1. Tarifverträge im Gesundheitswesen .....	635
2. Unmittelbare und zwingende Geltung von Tarifverträgen .....	635
3. Bezugnahme auf Tarifverträge im Arbeitsvertrag .....	636
VI. Befristete Arbeitsverträge .....	636
1. Befristungsarten .....	637
2. Befristung ohne Sachgrund .....	637
3. Befristung mit Sachgrund .....	638
4. Schriftform .....	639
5. Kündigungsmöglichkeiten .....	639
VII. Teilzeitarbeit .....	639
1. Definition der Teilzeitbeschäftigung .....	639
2. Diskriminierungs- und Benachteiligungsverbot .....	640
3. Förderung von Teilzeitarbeit .....	640
4. Rechtsanspruch auf Teilzeitarbeit .....	640
5. Verlängerung der Arbeitszeit .....	641
6. Arbeit auf Abruf (§ 12 TzBfG) .....	641
7. Arbeitsplatzteilung (§ 13 TzBfG) .....	642
VIII. Freier Mitarbeiter .....	642
IX. Telearbeit .....	643
X. Arbeitsvertrag mit Ausländern .....	643
XI. Arbeitnehmerüberlassung .....	644
XII. Betriebsübergang .....	644
<b>C. Inhalt des Arbeitsverhältnisses .....</b>	<b>646</b>
I. Rechte und Pflichten im Arbeitsverhältnis .....	646
1. Pflichten des Mitarbeiters .....	646
2. Pflichten des Arbeitgebers .....	646
3. Umfang und Grenzen des Weisungsrechts .....	651
4. Nebenpflichten .....	660
5. Entgeltfortzahlung .....	662
6. Anzeige- und Nachweispflichten .....	665
7. Urlaub .....	666
8. Freiwillige Leistungen .....	668
II. Besonders geschützte Personengruppen .....	672
1. Schwerbehinderte Mitarbeiter .....	672
2. Schutz der Schwangeren und der stillenden Mütter/Elternzeit .....	673
3. Schutz von Kindern, Jugendlichen und Auszubildenden .....	673
4. Schutz für pflegende Familienangehörige .....	674
III. Mitarbeiterkontrollen .....	674

# beck-shop.de

## *Inhaltsverzeichnis*

IV. Arbeitnehmerhaftung .....	676
1. Haftung gegenüber dem Arbeitgeber .....	676
2. Haftung gegenüber Arbeitskollegen und Dritten .....	678
3. Haftung für Personenschäden .....	678
V. Arbeitnehmerdatenschutz .....	679
1. Grundrechte .....	679
2. Einfachgesetzliche Grundlagen .....	679
VI. Mitbestimmungsrecht .....	680
1. Allgemeine Grundsätze .....	680
2. Organe der betrieblichen Mitbestimmung .....	681
3. Mitbestimmungsrechte .....	681
<b>D. Die Beendigung des Arbeitsverhältnisses .....</b>	<b>683</b>
I. Abmahnung .....	683
1. Begriff und Zweck .....	683
2. Anwendungsbereich und Erforderlichkeit .....	683
3. Abmahnungsberechtigung .....	684
4. Formvorschriften .....	684
5. Inhalt .....	684
6. Wirkungen der Abmahnung .....	685
7. Reaktionsmöglichkeiten des Mitarbeiters .....	685
II. Kündigung .....	686
1. Ordentliche Kündigung .....	687
2. Außerordentliche Kündigung .....	687
3. Verdachtskündigung .....	689
4. Änderungskündigung .....	689
5. Kündigungseinschränkungen und -erschwerungen .....	690
6. Kündigungsschutzgesetz (KSchG) .....	691
7. Kündigung vor Arbeitsantritt .....	698
8. Kündigungsfristen .....	698
9. (Schrift-)Form der Kündigungserklärung .....	699
10. Beteiligung des Betriebsrates .....	700
III. Beendigung eines befristeten Arbeitsvertrags .....	701
IV. Abfindungen .....	702
1. Abfindungsanspruch bei betriebsbedingter Kündigung .....	702
2. Auflösungsabfindung .....	702
3. Steuer und Sozialversicherung .....	703
4. Sperrfristen beim Arbeitslosengeld und Ruhen des Arbeitslosengeldes .....	703
V. Aufhebungsvertrag .....	704
VI. Zeugnis .....	705
1. Zeugnisarten .....	705
2. Zeitpunkt und Erfüllung der Zeugniserteilung .....	705
3. Form des Zeugnisses .....	706
<b>E. Ausbildungsverhältnis .....</b>	<b>707</b>
I. Begriff „Berufsausbildung“ .....	707
II. Abschluss eines Ausbildungervertrags .....	707
III. Pflichten des Ausbildenden .....	709
IV. Pflichten des Auszubildenden .....	709
V. Beendigung eines Ausbildungsvorhabens .....	710
1. Bestehen der Abschlussprüfung .....	710
2. Zeitablauf .....	711
3. Aufhebungsvertrag .....	711
4. Kündigung des Ausbildungsvorhabens .....	711

# beck-shop.de

## *Inhaltsverzeichnis*

<b>F. Arbeitsgerichtsverfahren .....</b>	714
I. Allgemeines .....	714
II. Klageschrift .....	714
III. Güteverhandlung .....	714
IV. Kammertermin .....	715
V. Urteil .....	716
VI. Kosten .....	716
1. Gerichtskosten .....	716
2. Anwaltkosten und sonstige Kosten .....	716
VII. Rechtsmittel .....	716
1. Berufung .....	716
2. Revision .....	717
3. Sprungrevision .....	717
Sachverzeichnis .....	719

**beck-shop.de**