

Rechtshandbuch für Ärzte und Zahnärzte

Berufsrecht, Vergütung, Betriebswirtschaft, Steuern, Compliance, Haftung

von

Markus Bazan, Dr. Matthias Dann, Dirk Errestink, Kathleen Büttner-Hoigt, Sabine Haak, Dr. Holger Lüders, Dr. Kyrill Makoski, Stefanie Rindfleisch, Dr. Karsten Scholz, Annette Staschewski, Anke Vierling, Dr. med. Markus Wenning, Carolin Wever, Dr. Karin Ziermann

1. Auflage

[Rechtshandbuch für Ärzte und Zahnärzte – Bazan / Dann / Errestink / et al.](#)

schnell und portofrei erhältlich bei beck-shop.de DIE FACHBUCHHANDLUNG

Thematische Gliederung:

[Arztrecht, Haftpflichtrecht, Produkthaftung](#)



Verlag C.H. Beck München 2013

Verlag C.H. Beck im Internet:

www.beck.de

ISBN 978 3 406 63558 8

beck-shop.de

Bazan/Dann/Errestink (Hrsg.)
Rechtshandbuch für Ärzte und Zahnärzte

beck-shop.de

Rechtshandbuch für Ärzte und Zahnärzte

Berufsrecht, Vergütung, Betriebswirtschaft,
Steuern, Compliance, Haftung

Herausgegeben
von

Markus Bazan

Dr. Matthias Dann, LL.M.

Dirk Errestink

Bearbeitet
von

Markus Bazan, Dipl.-Ökonom; **Kathleen Büttner-Hoigt**,
Dipl.-Wirtschaftsjuristin (FH); **Dr. Matthias Dann, LL.M.**, Rechtsanwalt;
Dirk Errestink, Rechtsanwalt, Fachanwalt für Medizinrecht; **Sabine Haak**, Justitiarin;
Dr. Holger Lüders, Rechtsanwalt, Fachanwalt für Arbeitsrecht;
Dr. Kyrill Makoski, LL.M., Rechtsanwalt, Fachanwalt für Medizinrecht;
Stefanie Rindfleisch, Rechtsanwältin; **Dr. Karsten Scholz**, Justitiar;
Dr. Annette Staschewski, Rechtsanwältin; **Anke Vierling, LL.M.**, Rechtsanwältin,
Fachanwältin für Medizinrecht; **Dr. Markus Wenning**, Geschäftsführender Arzt;
Dr. Carolin Wever, Rechtsanwältin, Fachanwältin für Medizinrecht;
Dr. Karin Ziermann, Direktorin

2013

beck-shop.de

www.beck.de

ISBN 978 3 406 63558 8

© 2013 Verlag C. H. Beck oHG
Wilhelmstraße 9, 80801 München
Satz: Druckerei C. H. Beck Nördlingen

Druck: fgb · freiburger graphische betriebe
Bebelstraße 11, 79108 Freiburg

Gedruckt auf säurefreiem, alterungsbeständigem Papier
(hergestellt aus chlorfrei gebleichtem Zellstoff)

Geleitwort

Ich freue mich, mit diesem Rechtshandbuch für Ärzte und Zahnärzte allen Kolleginnen und Kollegen ein wertvolles Hilfsmittel im ärztlichen Berufsalltag vorstellen zu können.

Wir Ärzte und Zahnärzte möchten uns grundsätzlich auf unsere originären Tätigkeiten am Patienten konzentrieren, also auf Anamnese, Diagnose, Therapie; dabei benötigen wir ausreichend Zeit für die wichtige Zuwendung. Wir beobachten allerdings eine zunehmende Verrechtlichung unseres Berufsfeldes, die es – neben den ebenso wachsenden bürokratischen Aufgaben – immer aufwändiger macht, sich das nötige juristische Wissen anzueignen und so den gebotenen Kenntnisstand zu behalten.

Der Hartmannbund setzt sich politisch für eine Konzentration der ärztlichen und zahnärztlichen Tätigkeiten auf die wesentlichen Aufgaben ein. Gleichzeitig möchten wir Sie angesichts der bestehenden Anforderungen dabei unterstützen, all das, was rund um die originären Aufgaben von uns Ärzten geleistet werden muss, so effizient wie möglich zu erledigen.

Das vorliegende Rechtshandbuch bietet genau dies: praxisnahe Hilfe und direkte Unterstützung bei Rechtsfragen. Es ist ein handliches Kompendium und Nachschlagewerk für alle relevanten juristischen Aspekte rund um die ärztliche und zahnärztliche Berufsausübung. Wir möchten Ihnen mit diesem Rechtshandbuch für Ärzte und Zahnärzte genau das Wissen zur Seite stellen, das Sie für Ihre Berufsausübung benötigen.

Bei allen Facetten unserer ärztlichen und zahnärztlichen Tätigkeit werden die Grenzen unseres Handlungsspielraums durch das Berufsrecht abgesteckt. Es ist grundsätzliche Voraussetzung für jede Ärztin und jeden Arzt, diese Grenzen zu kennen, um dem Recht entsprechend handeln zu können. Ebenso relevant wie das Berufsrecht sind das Vertragsarztrecht, die Arzthaftung sowie Fragen des Arbeitsrechts, des Vergütungs- und Steuerrechts. All diese Rechtsbereiche finden in dem vorliegenden Handbuch Berücksichtigung. In der Darstellung wird dabei immer die – verglichen mit dem Juristen – grundsätzlich andere Herangehensweise des Arztes und des Zahnarztes an rechtliche Fragen berücksichtigt.

Die komplexen Rechtsgrundlagen der ärztlichen und zahnärztlichen Tätigkeit ohne aufwändige Einarbeitung erfassbar zu machen, ist Ziel dieses Rechtshandbuchs: Die Darstellung der für den Arzt relevanten Rechtsbereiche ist so ausführlich wie nötig, aber auch so übersichtlich wie möglich.

Dabei richtet sich das Werk auch an Ärzte und Zahnärzte in der Weiterbildung und an Studierende, die sich grundsätzlich über juristisch relevante Sachverhalte informieren möchten.

Ich freue mich, dass es gelungen ist, erfahrene Fachjuristen und namhafte Experten für das vorliegende Rechtshandbuch gewinnen zu können. Allen Mitwirkenden möchte ich an dieser Stelle sehr herzlich danken.

Dr. med. Klaus Reinhardt

Vorsitzender

Hartmannbund – Verband der Ärzte Deutschlands

beck-shop.de

Vorwort

Das Gesundheitssystem in Deutschland hat sich zu einer äußerst komplizierten Materie entwickelt, die insbesondere Ärzte und Zahnärzte immer mehr als intransparent und ungerecht wahrnehmen.

Dies hängt damit zusammen, dass zahlreiche Rechtsvorschriften auf den Arzt und Zahnarzt einwirken, die in ihrer Vielfalt und Komplexität kaum noch zu übersehen sind. Neben den spezifischen Regelungen des Vertragsarztrechtes muss sich der niedergelassene Arzt und Zahnarzt mit weiteren Rechtsgebieten beschäftigen, die gleichsam die Basis für jede unternehmerische Tätigkeit darstellen. Hierzu zählen betriebswirtschaftliche Aspekte, das Steuerrecht der Freiberufler sowie disziplinarisch und strafrechtliche Aspekte. Nicht zu vergessen sind zivilhaftungsrechtliche Aspekte, insbesondere vor dem Hintergrund der weiter fortschreitenden Emanzipation von Patienten ihre Informations- und Aufklärungsbedürfnisse betreffend.

Die Herausgeber und die Autoren dieses Rechtshandbuches haben sich daher das Ziel gesetzt, die Komplexität des Gesundheitssystems auf ein verständliches Maß zu reduzieren, damit sie sich mit den für sie existenziellen Rechtsthemen auseinandersetzen können. Ein weiteres wichtiges Anliegen ist es, dass Ärzte und Zahnärzte auch mit nicht-medizinischen, Dienstleistern im Gesundheitssystem ohne Berührungängste und auf Augenhöhe in Kontakt treten können.

Den Herausgebern und den Autoren dieses Rechtshandbuches war es daher außerordentlich wichtig, eine an der Praxis orientierte Erläuterung der wesentlichen rechtlichen und betriebswirtschaftlichen Vorgänge zu liefern.

Fachjuristische Ausführungen, die selbst Juristen zum (Ver-)Zweifeln bringen können, sind weitestgehend unterblieben, ebenso theoretische Ausführungen, die letztlich in der Praxis keinerlei Relevanz haben. Fußnoten und Verweise werden auf ein Mindestmaß reduziert.

Das Rechtshandbuch gliedert sich in einen Allgemeinen und einen Besonderen Teil. Im Allgemeinen Teil sind Ausführungen zum ärztlichen und zahnärztlichen Berufsrecht platziert, gefolgt von den Ausführungen über die Möglichkeiten ärztlicher und zahnärztlicher Berufsausübung mit dem besonderen Fokus auf die Ausübungsformen ärztlicher Tätigkeit. Hierbei wurden auch die in den letzten Jahren bedeutsamer gewordenen besonderen Ausübungsformen ärztlicher Tätigkeit, wie z.B. die als Honorararzt berücksichtigt.

Der Besondere Teil beginnt mit einer Darstellung der vertragsärztlichen und vertragszahnärztlichen Vergütung, mit ertragsteuerlichen und betriebswirtschaftlichen Erwägungen, sowie der besonderen Ausprägung des Projektmanagements im ärztlichen Bereich befasst. Daran schließt sich der Zweite Teil, der die Bereiche Compliance und Haftungsrisiken, unter zivilrechtlicher und strafrechtlicher Verantwortung beleuchtet. Es folgen Ausführungen zum ärztlichen und zahnärztlichen Disziplinarrecht. Der Dritte Teil beschäftigt sich mit dem Arbeitsrecht aus Sicht der Ärzte und Zahnärzte als Unternehmer.

Wir hoffen, dass das Rechtshandbuch Ihnen als wertvolles Nachschlagewerk dienen wird, mit dem Sie viele Fragen aus Ihrem Tagesgeschäft schnell und zuverlässig beantworten können.

Düsseldorf und Witten im Juni 2013

Die Herausgeber

beck-shop.de

Inhaltsübersicht

Geleitwort	V
Vorwort	VII
Inhaltsverzeichnis	XI
 Allgemeiner Teil	 1
A. (Zahn-) Ärztliches Berufsrecht	1
B. (Zahn-) Ärztliche Berufsausübung	18
C. Vertragsärztliche Versorgung	23
D. Vertragszahnärztliche Versorgung	48
E. Privatärztlicher Zugang	51
F. Ausübungsformen	53
G. Sektorenübergreifende Leistungserbringung	69
H. Kooperationen mit Nichtärzten	74
I. Praxiskaufvertrag	76
J. Ärztliches Gesellschaftsrecht	83
K. Werbung	99
 Erster Teil. Vergütung, Steuern und Betriebswirtschaft	 103
A. Vergütungsrecht	103
B. Betriebswirtschaft	225
C. Steuerrecht	319
D. Projektmanagement im ärztlichen Bereich	394
 Zweiter Teil. Compliance und Haftungsrisiken	 419
A. Compliance	419
B. Zivilrechtliche Haftung	424
C. Strafrechtliche Verantwortung	504
D. Berufrechtliche Folgen	566
E. Ärztliches Disziplinarrecht	592
 Dritter Teil. Arbeitsrecht: Mitarbeiter einstellen, beschäftigen und kündigen ...	 615
A. Einstellungsverfahren	615
B. Begründung von Arbeitsverhältnissen	626
C. Inhalt des Arbeitsverhältnisses	646
D. Die Beendigung des Arbeitsverhältnisses	683
E. Ausbildungsverhältnis	707
F. Arbeitsgerichtsverfahren	714
Sachverzeichnis	719
	IX

beck-shop.de

Inhaltsverzeichnis

Geleitwort V
Vorwort VII
Inhaltsübersicht IX

Allgemeiner Teil

A. (Zahn-) Ärztliches Berufsrecht 1
 I. Geschichte 1
 1. Ethische Kodizes 2
 2. Ärztliche Organisationen 3
 II. Berufsrecht 5
 1. (Zahn-) Ärztliche Organisationen 5
 2. Rechtsgrundlagen 8
B. (Zahn-) Ärztliche Berufsausübung 18
 I. Niedergelassener Arzt 18
 II. D-Arzt/H-Arzt 19
 III. Betriebsarzt 19
 IV. Heimarzt 20
 V. Honorararzt 20
C. Vertragsärztliche Versorgung 23
 I. Grundlagen der vertragsärztlichen Versorgung (SGB V/GBA/BMV) 23
 II. Zugang 24
 1. Arztregister 28
 2. Persönliche und sachliche Eignung 29
 3. Bedarfsplanung 31
 4. Facharzt als Voraussetzung 32
 5. Job-sharing 33
 6. Sonderbedarfszulassung 34
 7. Ermächtigung 35
 III. Vertragsärztliche Pflichten 36
 IV. Beendigung Vertragsarztstatus 39
 1. Beendigungsgründe 39
 2. Nachbesetzung 40
 V. Verfahrensrecht/Rechtsmittel 45
D. Vertragszahnärztliche Versorgung 48
 I. Zahnarztregister 48
 II. Assistenzzeit/Vorbereitungszeit 48
 III. Fachzahnarzt 49
E. Privatärztlicher Zugang 51
..... XI

Inhaltsverzeichnis

F. Ausübungsformen 53

 I. Einzelpraxis 53

 II. Angestellter Arzt 53

 III. Organisationsgemeinschaft 56

 IV. Gemeinschaftspraxis/Berufsausübungsgemeinschaft 58

 1. Begriff 58

 2. Inhaltliche Vorgaben 58

 3. Zulässigkeit des Zusammenschlusses 59

 4. Überörtliche Berufsausübungsgemeinschaft (ÜBAG) 60

 5. (Über-)Örtliche Teilberufsausübungsgemeinschaft 61

 V. Medizinisches Versorgungszentrum (MVZ) 62

 VI. Zweigpraxis 64

 VII. Ausgelagerte Praxisräume 66

 VIII. Belegarzt 66

G. Sektorenübergreifende Leistungserbringung 69

 I. Ambulante spezialfachärztliche Versorgung 69

 II. Selektivverträge 71

 1. Integrierte Versorgung 71

 2. Hausarztverträge/Facharztverträge 72

 III. Kooperation Krankenhaus 73

H. Kooperationen mit Nichtärzten 74

I. Praxiskaufvertrag 76

 I. Inhalt 76

 II. Patientenkartei 76

 1. Manuell geführte Patientenkartei 77

 2. Elektronische Patientenkartei 77

 III. Muster Erwerb Einzelpraxis 77

J. Ärztliches Gesellschaftsrecht 83

 I. Rechtsformen 83

 II. Gesellschaft bürgerlichen Rechts (GbR) 84

 1. Gründung/Form 84

 2. Vertretung/Willensbildung 85

 3. Vermögensbeteiligung 85

 4. Gewinn-/Verlustbeteiligung 86

 5. Haftung 88

 6. Scheinhaftung 89

 7. Wettbewerbsverbot 89

 8. Beendigung 91

 III. Partnerschaftsgesellschaft (PartG) 93

 1. Haftung 94

 2. Rechtsfähigkeit 94

 IV. Gesellschaft mit beschränkter Haftung (GmbH) 95

 1. Grundlagen 95

 2. Anwendungsbereich 96

 3. Gründung 96

 4. Wettbewerbsverbot 97

 5. Beendigung 97

K. Werbung 99

Inhaltsverzeichnis

Erster Teil. Vergütung, Steuern und Betriebswirtschaft

A. Vergütungsrecht 103

 I. Überblick 103

 1. Unterschiede zwischen privat- und vertragsärztlichem Vergütungssystem 103

 2. Abweichende vertragsärztliche Vergütungsregelungen 105

 3. Weitere Vergütungssysteme 106

 4. Wichtige Fachbegriffe 107

 II. Vertragsärztliches Vergütungsrecht 108

 1. Gesetzliche Vorgaben 108

 2. Vorgaben der Rechtsprechung des Bundessozialgerichts 110

 3. Verträge und Beschlüsse auf Bundesebene 111

 4. Landesrechtliche Beschlüsse 117

 5. Vergütung psychotherapeutischer Leistungen 122

 6. Übergangsweise fort geltendes Vergütungsrecht des Jahres 2011, § 87b Abs. 1 Satz 3 SGB V 123

 7. Zuweisung des Regelleistungsvolumens 124

 8. Regelungsoptionen für den HVM 124

 9. Abgabe der Abrechnung 125

 10. Vorgelagerte Prüfung auf sachlich-rechnerische Richtigkeit 126

 III. Abrechnungs- und Plausibilitätsprüfung 127

 1. Überblick 127

 2. Prüfung auf sachlich-rechnerische Richtigkeit, § 106a Abs. 2 Satz 1 Halbsatz 1 SGB V 127

 3. Plausibilitätsprüfung, § 106 a Abs. 2 Satz 1 Halbsatz 2, Sätze 2–7 SGB V 130

 4. Prüfungen der Krankenkassen, § 106a Abs. 3 SGB V 131

 IV. Wirtschaftlichkeitsprüfung in der vertragsärztlichen Versorgung 132

 1. Prüfungsstelle und Beschwerdeausschuss 133

 2. Konkurrenzverhältnis zur Abrechnungsprüfung 133

 3. Beratung durch die Prüfungsstelle und deren Träger 134

 4. Richtgrößenprüfung 134

 5. Prüfung von Wirkstoffauswahl und Wirkstoffmenge 137

 6. Zufälligkeitsprüfung 138

 7. Statistische Vergleichsprüfung 138

 8. Vertikalvergleich 140

 9. Einzelfallprüfung 140

 10. Wiedergutmachung sonstiger Schäden 141

 11. Regressbescheid 141

 12. Rechtsschutz 142

 V. Ärztliche Vergütung nach der GOÄ 143

 1. Die Gebührenordnung für Ärzte – Grundlagen 143

 2. Persönliche Leistungserbringung als Voraussetzung für Abrechnung nach GOÄ 148

 3. Besonderheiten bei der Abrechnung von privatärztlichen Leistungen im Krankenhaus 150

 4. Rechnung nach der Gebührenordnung für Ärzte 152

 5. Die Wahl des richtigen Steigerungsfaktors – Überschreiten des „Schwellenwertes“ 154

 6. Die Abrechnung von operativen Leistungen – Begriff der „Zielleistung“ 158

 7. Abrechnung von Leistungen, die in der GOÄ nicht enthalten sind 161

 8. Ersatz von Auslagen, Porto und Versandkosten 163

 9. Ein Weg zu höheren Honoraren: die abweichende Honorarvereinbarung 165

 10. Abrechnung eines Hausbesuches – Wegegeld und Reiseentschädigung 167

Inhaltsverzeichnis

VI. Zahnärztliche Vergütung 168

 1. Sonderregelungen im Vertragszahnarztrecht 168

 2. Gebührenordnung für Zahnärzte (GOZ) 186

B. Betriebswirtschaft 225

 I. Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre 225

 1. Das magische Dreieck 226

 2. Orientierungsgrößen des Wirtschaftens 226

 3. Betriebswirtschaftliche Funktionsbereiche 228

 4. Das Lebenszyklusmodell 229

 II. Die betriebswirtschaftliche Planung in der Arztpraxis 230

 1. Die betriebswirtschaftlichen Planungsgrundsätze 230

 2. Das F-A-S-T-Modell 232

 3. Der „(Erfolgs-)Faktor“ Mensch (F) 233

 4. Die Analyse (A) 233

 5. Die Struktur (S) 242

 6. Die Umsetzung der Strategie – Das Tun (T) 246

 7. Zeithorizonte der einzelnen strategischen Planungsschritte 250

 III. Die verschiedenen Teilpläne einer Praxisplanung 251

 1. Die Investitionsplanung 251

 2. Die Kostenplanung 259

 3. Die Finanzplanung 276

 IV. Rechnungswesen in der Arztpraxis 290

 1. Die (Finanz-)Buchführung 291

 2. Die Einnahmen-Überschussrechnung (EÜR) 298

 3. Praxissteuerung mit der Betriebswirtschaftlichen Auswertung (BWA) 305

 4. Die Gewinnverteilung in einer GbR 306

 5. Die Gewinnermittlung durch Betriebsvermögensvergleich 308

C. Steuerrecht 319

 I. Einleitung: Rechtsformabhängigkeit der Besteuerung 319

 II. Besteuerung des niedergelassenen Einzelarztes 319

 1. Einkommensteuer 319

 2. Gewerbesteuer 349

 3. Sonderfragen bei Praxisveräußerung und Praxisaufgabe 350

 III. Besteuerung der Berufsausübungsgemeinschaft 352

 1. Systematik 352

 2. Laufende Einkommensbesteuerung 354

 3. Gewerbesteuer 358

 4. Sonderfragen bei Gründung/Erweiterung/Ausscheiden (aus) einer
 Berufsausübungsgemeinschaft 358

 5. Exkurs: Abgrenzung zur Praxisgemeinschaft/Laborgemeinschaft 363

 IV. Besteuerung der Ärzte-GmbH 364

 1. Körperschaftsteuer 364

 2. Gewerbesteuer 365

 3. Sonderfragen bei Gründung/Erweiterung/Veräußerung von Anteilen
 (an) einer Ärzte-GmbH 365

 V. Umsatzsteuer 368

 1. Systematik 368

 2. Unternehmer 369

 3. Steuerbarer Umsatz 369

 4. Steuerbefreiungen 370

 5. Steuersatz 376

Inhaltsverzeichnis

6. Steuerberechnung 376

7. Vorsteuerabzug 377

8. Sonderfragen 377

VI. Verfahrensrecht 378

1. Rechtsschutz 378

2. Außenprüfung 386

3. Selbstanzeige 390

D. Projektmanagement im ärztlichen Bereich 394

I. Aufgabenstellung 394

1. Verortung in der Arztpraxis 394

2. Definitionen 397

3. Projektentscheidung und kritische Erfolgsfaktoren 399

4. Normen 400

II. Durchführung 401

1. Kennen, Wissen, Können und Managen 401

2. Machen Sie mal ein Projekt! 402

3. Das Risiko fliegt immer mit 405

4. Projektauftrag 408

5. Kick-off 409

6. Projektplanung 410

7. Projekte steuern 414

8. Abnahme und Projektabschluss 416

Zweiter Teil. Compliance und Haftungsrisiken

A. Compliance 419

1. Grundregeln der Risikominimierung im Behandlungsbereich 421

2. Zusammenarbeit mit Unternehmen am Gesundheitsmarkt 422

3. Fehler- und Krisenmanagement 422

4. Externe Hilfe: Rechtlicher Praxis-Check 423

5. Exkurs: Strafrechtsschutzversicherung 423

B. Zivilrechtliche Haftung 424

I. Zivilrechtliche Grundlagen im Arzthaftungsrecht 424

1. Arzthaftpflicht und Statistiken: Eine Bestandsaufnahme 424

2. Rechtsbegriffe 428

3. Vertragliche Haftung 429

4. Haftungsrechtliche Unterschiede in einzelnen Vertragsverhältnissen 433

5. Deliktische Haftung 435

6. Verjährung 436

7. Schadenfolgen: Schmerzensgeld und Schadensersatz 438

8. Anspruchsberechtigte 440

II. Behandlungsfehler 443

1. Sorgfaltsmaßstab 444

2. Bedeutung von Leitlinien und Richtlinien bei der Ermittlung des
 ärztlichen Standards 445

3. Einfacher oder grober Behandlungsfehler 446

4. Einzelne Formen der Behandlungsfehler 448

III. Aufklärung 454

1. Körperverletzungsdoktrin 454

2. Grundlagen: Formen der Aufklärung 455

Inhaltsverzeichnis

3. Eingriffsaufklärung/Selbstbestimmungsaufklärung 455

4. Aufklärungspflichtiger 457

5. Aufklärungsadressat: Wer muss aufgeklärt werden? 458

6. Zeitpunkt der Aufklärung 458

7. Telefonische Aufklärung 458

8. Entbehrlichkeit der Aufklärung 459

9. Hypothetische Einwilligung 459

10. Dokumentation der Aufklärung 460

11. Therapeutische Aufklärung/Informationspflichten 460

12. Wirtschaftliche Aufklärung 460

IV. Dokumentation 461

1. Beweiserleichterung 461

2. Zweck und Umfang der Dokumentation 461

3. Dokumentation der Patientenaufklärung 462

4. Aufbewahrungszeit 462

V. Das „Patientenrechtegesetz“ 463

VI. Beweisrechtliche Fragen 464

1. Grundsätzliche Beweislastverteilung 465

2. Beweislastumkehr 470

VII. Arzthaftpflichtversicherung 486

1. Rechtliche Grundlagen 486

2. Verhalten im Schadensfall 490

3. Zusammenfassung 493

VIII. Einsichtnahme in Behandlungsunterlagen 494

1. Einsichtsrecht und Auskunftsanspruch des Patienten 494

2. Einsichtsrecht nach dem Tod des Patienten 495

3. Einsichtsrecht der Krankenkassen und des MDK 496

IX. Verfahren 496

1. MDK 496

2. Schlichtungsverfahren 497

3. Selbständiges Beweisverfahren 500

4. Zivilprozess 500

5. Prozesskostenhilfe 502

C. Strafrechtliche Verantwortung 504

I. Verletzung der Schweigepflicht 504

1. Bedeutung 504

2. Strafbarkeit nach § 203 StGB 505

3. Ausnahmen von der Schweigepflicht 507

4. Postmortale Schweigepflicht 511

II. Urkundenfälschung an Krankenakten etc. 512

1. Schutzzweck der Vorschrift 512

2. Urkunde 512

3. Tathandlungen 513

4. Vorsatz 514

III. Ausstellen unrichtiger Gesundheitszeugnisse 514

1. Einleitung 514

2. Tatbestand des § 278 StGB 514

IV. Strafbarer Umgang mit Betäubungsmitteln und Medikamenten 515

1. Einleitung 515

2. Strafbarkeit nach dem Betäubungsmittelgesetz (BtMG) 516

3. Strafbarer Umgang mit Medikamenten 518

Inhaltsverzeichnis

V. Körperverletzung, Tötung und unterlassene Hilfeleistung 519

1. Einleitung 519

2. Körperverletzung und Tötung: Objektive Tatbestandsvoraussetzungen 519

3. Rechtfertigungsgründe 522

4. Schuld 526

5. Exkurs: Sterbehilfe 527

6. Unterlassene Hilfeleistung 528

VI. Betrug 531

1. Einleitung 531

2. Strafbarkeit des Vertragsarztes 532

3. Täuschung über Tatsachen 533

4. Irrtum 537

5. Vermögensverfügung 537

6. Vermögensschaden 538

7. Vorsatz und Bereicherungsabsicht 540

8. Strafbarkeit im Rahmen der Privatliquidation 540

VII. Untreue 541

1. Einleitung 541

2. Voraussetzungen für eine Strafbarkeit gemäß § 266 StGB 542

VIII. Korruption 544

1. Einleitung 544

2. Ärzte als Amtsträger: Vorteilsannahme und Bestechlichkeit 546

3. Bestechlichkeit und Bestechung im geschäftlichen Verkehr gemäß § 299 StGB 551

IX. Strafbare Werbung 554

1. Berufsrechtliche Werbebeschränkungen für Ärzte 554

2. Spezialgesetzliche Strafvorschriften 554

X. Strafprozessuales Einmal-Eins 556

1. Die Risiken eines Strafverfahrens 556

2. Rechte, Pflichten und Grundregeln 556

3. Ablauf des Strafverfahrens 558

4. Ermittlungsmaßnahmen 559

5. Konsequenzen 563

D. Berufsrechtliche Folgen 566

I. Berufsrechtliche Pflichten 566

1. Verhältnis zum Patienten 566

2. Besondere medizinische Verfahren und Forschung 570

3. Berufsausübung 571

4. Werbung 578

5. Wahrung der ärztlichen Unabhängigkeit 585

II. Folge von Berufspflichtverletzungen 588

1. Auswirkungen auf Verträge 589

2. Sanktionen durch die Kammer 589

3. Berufsgerichtliches Verfahren 589

4. Anwaltlicher Beistand 591

E. Ärztliches Disziplinarrecht 592

I. Gegenstand und Zweck des Disziplinarverfahrens 592

II. Sanktionssystem im Vertragsarztrecht 593

1. Beratung 593

2. Honorarkürzung 594

Inhaltsverzeichnis

3. Entzug spezieller (Abrechnungs-)Genehmigungen 594

4. Disziplinarmaßnahmen im engeren Sinne 594

5. Zulassungsentziehung 594

III. Rechtsgrundlagen 595

IV. Disziplinarverfahren 596

1. Disziplinarausschüsse 596

2. Beteiligte am Verfahren 597

3. Konkurrenz zum Strafrecht und Berufsrecht 598

4. Ablauf des Verfahrens 599

5. Disziplinarrechtliche Folgen 601

6. Einstellung und Freispruch 603

7. Kosten des Disziplinarverfahrens 603

V. Rechtsschutz 604

1. Zusammenfassung der Rechte im Disziplinarverfahren 604

2. Gerichtliche Kontrolle 605

VI. Urteilsübersicht (Beispiele) 605

1. Verweis/Verwarnung/Geldbuße/Verwaltungsgebühr 606

2. Ruhen der Zulassung 607

3. Zulassungsentziehung 608

VII. Vertragsärztliche Pflichten 608

1. Rechtsgrundlagen 608

2. Pflichten der Vertragsärzte im Einzelnen 609

Dritter Teil. Arbeitsrecht: Mitarbeiter einstellen,
beschäftigen und kündigen

A. Einstellungsverfahren 615

I. Anforderungen an Stellenanzeigen 615

II. Diskriminierungsverbote beim Einstellungsverfahren 617

III. Auswahl/Vorstellungsgespräch (Un-/Zulässige Fragen) 617

1. Grundsätzliches 617

2. Fragerecht des Arbeitgebers 618

IV. Personalfragebogen 621

V. Offenbarungspflicht des Bewerbers 621

VI. Ablehnungsschreiben 622

VII. Ersatzansprüche des Bewerbers wegen Diskriminierung 622

VIII. Besondere Einstellungsbedingungen 623

IX. Einstellungsuntersuchung 624

X. Informationen durch den bisherigen Arbeitgeber 625

B. Begründung von Arbeitsverhältnissen 626

I. Abschluss des Arbeitsvertrags 626

II. Dokumentationspflichten der Arbeitsbedingungen 626

1. Nachweisgesetz 626

2. Weitere gesetzliche Dokumentationspflichten 627

III. AGB-Kontrolle von Arbeitsverträgen 627

1. Arbeitsverträge als Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) 627

2. Überraschende Klauseln 628

3. Inhaltskontrolle von Arbeitsverträgen 628

IV. Einzelne Inhalte arbeitsvertraglicher Regelungen 630

1. Beginn des Arbeitsverhältnisses 630

2. Probezeit 630

Inhaltsverzeichnis

3. Auszuübende Tätigkeit	631
4. Versetzungsklauseln	631
5. Vergütungsfragen	631
6. Arbeitszeit und Ruhepausen	632
7. Urlaubsanspruch	632
8. Kündigungsfristen	632
9. Verschwiegenheitspflichten	633
10. Schriftformklauseln	633
11. Verfallklauseln/Ausschlussfristen	633
12. Vertragliches Wettbewerbsverbot	634
13. Nachvertragliches Wettbewerbsverbot	634
14. Salvatorische Klausel	634
15. Schlussbestimmungen	634
V. Anwendung eines Tarifvertrags	635
1. Tarifverträge im Gesundheitswesen	635
2. Unmittelbare und zwingende Geltung von Tarifverträgen	635
3. Bezugnahme auf Tarifverträge im Arbeitsvertrag	636
VI. Befristete Arbeitsverträge	636
1. Befristungsarten	637
2. Befristung ohne Sachgrund	637
3. Befristung mit Sachgrund	638
4. Schriftform	639
5. Kündigungsmöglichkeiten	639
VII. Teilzeitarbeit	639
1. Definition der Teilzeitbeschäftigung	639
2. Diskriminierungs- und Benachteiligungsverbot	640
3. Förderung von Teilzeitarbeit	640
4. Rechtsanspruch auf Teilzeitarbeit	640
5. Verlängerung der Arbeitszeit	641
6. Arbeit auf Abruf (§ 12 TzBfG)	641
7. Arbeitsplatzteilung (§ 13 TzBfG)	642
VIII. Freier Mitarbeiter	642
IX. Telearbeit	643
X. Arbeitsvertrag mit Ausländern	643
XI. Arbeitnehmerüberlassung	644
XII. Betriebsübergang	644
C. Inhalt des Arbeitsverhältnisses	646
I. Rechte und Pflichten im Arbeitsverhältnis	646
1. Pflichten des Mitarbeiters	646
2. Pflichten des Arbeitgebers	646
3. Umfang und Grenzen des Weisungsrechts	651
4. Nebenpflichten	660
5. Entgeltfortzahlung	662
6. Anzeige- und Nachweispflichten	665
7. Urlaub	666
8. Freiwillige Leistungen	668
II. Besonders geschützte Personengruppen	672
1. Schwerbehinderte Mitarbeiter	672
2. Schutz der Schwangeren und der stillenden Mütter/Elternzeit	673
3. Schutz von Kindern, Jugendlichen und Auszubildenden	673
4. Schutz für pflegende Familienangehörige	674
III. Mitarbeiterkontrollen	674

Inhaltsverzeichnis

IV. Arbeitnehmerhaftung 676

 1. Haftung gegenüber dem Arbeitgeber 676

 2. Haftung gegenüber Arbeitskollegen und Dritten 678

 3. Haftung für Personenschäden 678

V. Arbeitnehmerdatenschutz 679

 1. Grundrechte 679

 2. Einfachgesetzliche Grundlagen 679

VI. Mitbestimmungsrecht 680

 1. Allgemeine Grundsätze 680

 2. Organe der betrieblichen Mitbestimmung 681

 3. Mitbestimmungsrechte 681

D. Die Beendigung des Arbeitsverhältnisses 683

 I. Abmahnung 683

 1. Begriff und Zweck 683

 2. Anwendungsbereich und Erforderlichkeit 683

 3. Abmahnungsberechtigung 684

 4. Formvorschriften 684

 5. Inhalt 684

 6. Wirkungen der Abmahnung 685

 7. Reaktionsmöglichkeiten des Mitarbeiters 685

 II. Kündigung 686

 1. Ordentliche Kündigung 687

 2. Außerordentliche Kündigung 687

 3. Verdachtskündigung 689

 4. Änderungskündigung 689

 5. Kündigungseinschränkungen und -erschwerungen 690

 6. Kündigungsschutzgesetz (KSchG) 691

 7. Kündigung vor Arbeitsantritt 698

 8. Kündigungsfristen 698

 9. (Schrift-)Form der Kündigungserklärung 699

 10. Beteiligung des Betriebsrates 700

 III. Beendigung eines befristeten Arbeitsvertrags 701

 IV. Abfindungen 702

 1. Abfindungsanspruch bei betriebsbedingter Kündigung 702

 2. Auflösungsabfindung 702

 3. Steuer und Sozialversicherung 703

 4. Sperrfristen beim Arbeitslosengeld und Ruhen des Arbeitslosengeldes 703

 V. Aufhebungsvertrag 704

 VI. Zeugnis 705

 1. Zeugnisarten 705

 2. Zeitpunkt und Erfüllung der Zeugniserteilung 705

 3. Form des Zeugnisses 706

E. Ausbildungsverhältnis 707

 I. Begriff „Berufsausbildung“ 707

 II. Abschluss eines Ausbildungsvertrags 707

 III. Pflichten des Ausbildenden 709

 IV. Pflichten des Auszubildenden 709

 V. Beendigung eines Ausbildungsverhältnisses 710

 1. Bestehen der Abschlussprüfung 710

 2. Zeitablauf 711

 3. Aufhebungsvertrag 711

 4. Kündigung des Ausbildungsvertrags 711

Inhaltsverzeichnis

F. Arbeitsgerichtsverfahren	714
I. Allgemeines	714
II. Klageschrift	714
III. Güteverhandlung	714
IV. Kammertermin	715
V. Urteil	716
VI. Kosten	716
1. Gerichtskosten	716
2. Anwaltskosten und sonstige Kosten	716
VII. Rechtsmittel	716
1. Berufung	716
2. Revision	717
3. Sprungrevision	717
Sachverzeichnis	719

beck-shop.de