

Erfolgreich bewerben mit Soft Skills - inkl. Arbeitshilfen online

Bearbeitet von
Claus Peter Müller-Thurau

1. Auflage 2016. Taschenbuch. 188 S. Paperback
ISBN 978 3 648 08000 9

Weitere Fachgebiete > Pädagogik, Schulbuch, Sozialarbeit > Besondere Pädagogik > Berufs- und Studienberatung, Karriereplanung

schnell und portofrei erhältlich bei

The logo for beck-shop.de features the text 'beck-shop.de' in a bold, red, sans-serif font. Above the 'i' in 'shop' are three red dots of increasing size. Below the main text, 'DIE FACHBUCHHANDLUNG' is written in a smaller, red, all-caps sans-serif font.

beck-shop.de
DIE FACHBUCHHANDLUNG

Die Online-Fachbuchhandlung beck-shop.de ist spezialisiert auf Fachbücher, insbesondere Recht, Steuern und Wirtschaft. Im Sortiment finden Sie alle Medien (Bücher, Zeitschriften, CDs, eBooks, etc.) aller Verlage. Ergänzt wird das Programm durch Services wie Neuerscheinungsdienst oder Zusammenstellungen von Büchern zu Sonderpreisen. Der Shop führt mehr als 8 Millionen Produkte.

Inhaltsverzeichnis

Einführung	9
10	103
1 Das Kompetenzportfolio: Worauf kommt es an?	11
2 Das Konzept der Passung in der Eignungsdiagnostik	15
3 Soft Skills: Wer bin ich?	17
3.1 Zielorientierung	19
3.2 Kommunikative Kompetenz	20
3.3 Empathie	25
3.4 Flexibilität	26
3.5 Teamfähigkeit	29
3.6 Belastbarkeit	32
3.7 Kreativität	34
3.8 Prozessorientierung	38
3.9 Kritikfähigkeit	41
3.10 Konfliktfähigkeit	44
3.11 Verhandlungsgeschick	46
3.12 Organisationstalent	49
3.13 Interkulturelle Kompetenz	51
3.14 Analysefähigkeit	54
3.15 Stringenz	56
3.16 Hands-on-Mentalität	57
3.17 Durchsetzungsfähigkeit	58
3.18 Führungsfähigkeit	60
4 Mit Soft Skills in der schriftlichen Bewerbung punkten	65
4.1 Stellenangebote richtig interpretieren	65
4.2 Das gewinnende Anschreiben	66
4.3 Der ansprechende tabellarische Lebenslauf	76
4.4 Umgang mit Zeugnissen und Zertifikaten	81
4.5 Wie sehr darf man seinen Werdegang »schönen«?	83
4.6 Umgang mit Lücken im Werdegang	85
4.7 Initiativbewerbungen verfassen	87
5 Der souveräne Auftritt vor Ort	89
5.1 Was ziehe ich bloß an?	89
5.2 Mental gut drauf sein: Beobachter oder Beobachteter?	90

5.3	Begrüßung und Smalltalk	91
5.4	Sitzordnung und Sitzhaltung	93
5.5	Konfusion mit den Namen	94
5.6	Souveränes Verhalten an Türen, Treppen und Fahrstühlen	95
5.7	Sozialkompetenz und »Gabeltest«	96
6	Im Interview Persönlichkeit zeigen	99
6.1	Das Unternehmen stellt sich vor	99
6.2	Die gekonnte Selbstdarstellung	100
6.3	Wie sich echtes Interesse zeigt	122
6.4	Wie sich Führungs(nachwuchs)kräfte profilieren	133
6.5	»Krummes Holz«: Umgang mit Unebenheiten im Werdegang	143
6.6	Fragen an Frauen	157
6.7	Unzulässige Fragen: das Recht zur Lüge	160
6.8	Fragen rund um das Entgelt	161
6.9	Wie manche im Interview auf den letzten Metern stolpern	166
7	Das Assessment-Center (AC)	171
7.1	Präsentation	171
7.2	Gruppendiskussionen	172
7.3	Postkorb	173
8	Warum Personaler falsche Entscheidungen treffen	177
8.1	Die Ergebnisse des Auswahlverfahrens sind nicht objektiv	177
8.2	Die Ergebnisse des Auswahlverfahrens sind nicht zuverlässig	178
8.3	Die Ergebnisse des Auswahlverfahrens sind nicht gültig	178
9	Zum Schluss	181
10	Der Autor	183
	Arbeitshilfen	185
	Stichwortverzeichnis	187