



Homeoffice und mobiles Arbeiten

Rechtssicher gestalten: Arbeitsrecht & Datenschutz

NEU

REFERENTEN | Zwei Referenten pro Termin



Claudia Knuth
Rechtsanwältin, Partnerin, Fachanwältin für Arbeitsrecht,
LUTZ | ABEL, Berlin



Dr. André Schmidt
Rechtsanwalt, Partner, Fachanwalt für IT-Recht,
LUTZ | ABEL, Hamburg



Dr. Cornelius Renner
Rechtsanwalt, Partner, Fachanwalt für Urheber- und
Medienrecht; Fachanwalt für gewerblichen Rechtsschutz,
LUTZ | ABEL Berlin

TEILNEHMER

Personalleiter, Mitarbeiter von Personalabteilungen, Unternehmensjuristen
sowie Rechtsanwälte

INHALT

Die Corona-Krise macht aus einem seit Jahren bestehenden Trend ein flächen-
deckendes Phänomen. Homeoffice als Krisenmaßnahme könnte ganz neue
Maßstäbe setzen und auch danach zum New Normal werden. Im Rahmen
der Gewährung von Homeoffice/Mobileoffice sind jedoch auch zwingende
Vorkehrungen des Arbeitsrechts und Datenschutzes zu beachten. Das Seminar
besteht aus einer Vielzahl von Checklisten, Praxisbeispielen und konkreten
Handlungsempfehlungen.

TERMINE | ORTE

- DI 10.05.22 **Live-Webinar** | Virtueller Raum (Microsoft Teams)
- DI 20.09.22 **Live-Webinar** | Virtueller Raum (Microsoft Teams)

ZEIT

- 1. Block: 09:30 – 12:00 Uhr
- 2. Block: 12:30 – 15:00 Uhr | 5 Zeitstunden nach § 15 FAO

PREIS

449,- € zzgl. gesetzl. MwSt.

FLEXIBEL – UNSERE LIVE-WEBINARE



Interaktion garantiert!

Auch in unseren Live-Webinaren können Sie Ihre Fragen stellen, sich
mit Teilnehmern und Referenten austauschen! Mit Ihrem Mikrofon,
gegebenenfalls einer Webcam sind Sie aktiv im Live-Webinar mit dabei.

Unsere Live-Webinare finden via Microsoft Teams statt. Weitere Infos und technische
Hinweise zu Microsoft Teams finden Sie unter beck-seminare.de/live-webinare

THEMEN

- **Homeoffice oder mobiles Arbeiten**
 - Eingerichteter Arbeitsplatz vs. Remote Ausstattung
 - Bürokonzepte (Open Desk etc.)
 - Datenschutzfolgenabschätzung ja/nein
- **Arbeitsvertragliche Rahmenbedingungen**
 - (Vertrauens-)Arbeitszeit & Zeiterfassung
 - Erfüllungsort & Dienstreisen
 - Mitbestimmungsrechte des Betriebsrats
 - Anforderungen nach DSGVO und BDSG
- **Einrichtung von Homeoffice/Mobileoffice**
 - Arbeitsschutz: Homeoffice oder mobiles Arbeiten
 - Praktische Verfahren zur Gefährdungsbeurteilung
 - Erforderliche technische Schutzmaßnahmen
 - Empfehlungen deutscher Aufsichtsbehörden
 - Kosten der Homeoffice/Mobileoffice-Tätigkeit
- **Beendigung von Homeoffice/Mobileoffice**
 - Kontrollmöglichkeiten
 - Weisungen und Widerruf
 - Betriebliche Übung
 - Datenrückgabe
- **Besonderheiten bei BYOD/COPE**
 - Arbeitsvertragliche Voraussetzungen
 - Kontrollmöglichkeiten
 - Anforderungen an den Datenschutz

ANMELDUNG

IF

Teilnehmer (Vor-, Zuname) _____

Position / Beruf _____

Firma (Rechnungsadresse) _____

Straße _____

PLZ / Ort _____

Telefon / Fax _____

E-Mail _____

Datum / Unterschrift _____

Hiermit melde ich mich verbindlich zu oben angekreuztem Seminar an.

Anmeldung:

Shop: beck-seminare.de/0725

Fax: (089) 381 89-547

E-Mail: seminare@beck.de

Weitere Auskünfte erhalten Sie unter: **Telefon (089) 381 89-503**